



*Prefeitura Municipal de
Virmond
Estado do Paraná*

Departamento de Saúde

Relatório Anual de Gestão 2023

*Rua Vicente Mierzva, nº615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*

Neimar Granoski
Prefeito

Olga Klaki Passarin
Vice-prefeita

Marcos Roberto de Paula
Secretário Municipal de Saúde

Janete Krankoski
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

1. INTRODUÇÃO

Conforme a Portaria de Consolidação nº 1/2017 do Ministério da Saúde, O Relatório Anual de Gestão (RAG) é o instrumento de gestão de elaboração anual que permite ao gestor apresentar os resultados alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde. Ele orienta, também, eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários no Plano de Saúde. O RAG apresentado neste documento refere-se ao ano de 2023 (dois mil e vinte e três).

Para elaboração desse Relatório Anual de Gestão, houve apoio dos profissionais da Secretaria Municipal de Saúde, os quais disponibilizaram as informações necessárias para análise das metas, bem como, da equipe de contabilidade e finanças da prefeitura municipal, os quais forneceram e analisaram os dados orçamentários e financeiros do referido documento.

2. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

1. O município de Virmond é um dos 20 municípios que compõe a 5ª Regional de Saúde com sede em Guarapuava, localizado na região Centro Sul do estado do Paraná na região da Cantuquiriguaçu e faz parte do Consórcio Intermunicipal de saúde da região, ASSISCOP – Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná, do Consórcio Intermunicipal de Saúde da 5ª Região de Saúde do Paraná (CIS 5ªRS) e do Consórcio Paraná Saúde de medicamentos e insumos. Virmond possui uma população segundo IBGE 2022 de 3811 habitantes. O município distribui-se por uma área de 243km² e uma densidade demográfica de 10,7 hab/km, possui um clima subtropical úmido, com verões quentes com tendência de concentração de chuvas, tendo uma temperatura média superior a 22°C e inverno com geadas pouco frequentes e sem estação seca definida, tendo uma temperatura média inferior a 18°C. Tem acesso à capital Curitiba via BR 277, perfazendo um total de 338km. Como municípios limítrofes tem Laranjeiras do Sul, Cantagalo, Marquinho, Porto Barreiro e Cândói.

Hoje contamos com um amplo Posto de Saúde, onde estão localizados os consultórios para atendimento médico, salas administrativas, imunização, Tratamento Fora de Domicílio (TFD), pronto socorro, farmácia, sala de observação com dois leitos e 02 Equipes de Saúde da Família. No último quadrimestre de 2021 foi inaugurado um bloco novo no posto de saúde onde é realizado o atendimento da saúde da mulher, atendimento especializado em fisioterapia, pediatria, cardiologia, psiquiatria, ginecologia/obstetrícia, psicologia, serviço social e nutrição. A equipe de saúde bucal atende na antiga clínica da mulher.

1.1 SECRETARIA DE SAÚDE

Razão Social da Secretaria	CNPJ
Fundo Municipal de Saúde	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria	CEP: 85390-000
Rua Vicente Mierzva, 615, Centro	Virmond- PR
Telefone	Fax
(42) 3618 – 1307 - (42) 3618 1429	-
E-mail	
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 SECRETÁRIO DE SAÚDE EM EXERCÍCIO

Nome	Data da Posse
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022
O secretário de Saúde referente ao ano do relatório de gestão é o mesmo? - Sim (x) Não ()	
Nome se o secretário (a) for outro)	Data da posse

1.3 INFORMAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Instrumento legal de criação do Fundo Municipal de Saúde	
Lei nº - 004	Data da Lei –23/04/2009

1.4 INFORMAÇÕES DO CONSELHO DE SAÚDE

Instrumento Legal de criação do Conselho Municipal de Saúde	
Lei nº - 026	Data da Lei –10/09/1993
Nome do Presidente	Segmento

Janete Krankoski	Trabalhador do governo
Telefone	E-mail
42 9 9861 2892	cmsvirmond@hotmail.com

1.5 CONFERÊNCIA DE SAÚDE

Data da última Conferência Municipal de Saúde
10/12/2021

1.6 PLANO DE SAÚDE

A Secretaria de Saúde possui Plano de Saúde	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano de Municipal de Saúde	2022 à 2025
O Plano de Saúde está aprovado	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS - Data: 25/02/2022	Número: 02/2022

1.7 PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2023	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2023 está aprovada - Resolução de aprovação da PAS/2022 - Número: 004/2022	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>) Data: 29/03/2022



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2023

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Introdução:

Em cumprimento à legislação organizativa do Sistema Único de Saúde, em especial à Lei Complementar nº 141/12, a Secretaria Municipal de Saúde vem apresentar a Programação Anual de Saúde do Município de Virmond para o exercício de 2023.

O presente documento é um dos instrumentos de gestão exigidos por lei, cuja finalidade precípua é servir de guia para as ações de saúde a serem implantadas, desenvolvidas e executadas ao longo do exercício de 2023.

Esta Programação Anual de Saúde – PAS 2023 coaduna-se com as ações previstas no Plano Municipal de Saúde 2022-2025, levando-se em conta as propostas apresentadas pela sociedade durante a XIII Conferência Municipal de Saúde ocorrida no dia 10 de dezembro de 2021.

Este documento apresenta inicialmente um resumo do Orçamento Público da Saúde para 2023 e em seguida, o rol de Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores para o referido exercício.

Espera-se deste documento, que seja um resumo dos compromissos que o Município firmou com a sociedade, que seja um manual de consulta diária do gestor do SUS, de seus coordenadores, do Conselho Municipal de Saúde e dos interessados em geral.

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Síntese do Plano Plurianual da Secretaria Municipal de Saúde para 2023

Programação Orçamentária	
Receita de impostos e de transferência de impostos (Receita própria - R\$)	
Administração geral	
Corrente R\$ 1.073.700,00	Capital R\$ 60.000,00
Atenção Básica	
Corrente R\$ 4.443.855,00	Capital R\$ 60.000,00
Transferências de fundo a fundo de recursos do SUS, provenientes do governo Federal (R\$).	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$ 1.800.000,00	Capital R\$ 189.000,00
Assistência Hospitalar e ambulatorial	
Corrente R\$	Capital R\$

Vigilância Epidemiológica	
Corrente R\$	Capital R\$ 100.000,00
Transferências de fundo a fundo de recursos do SUS, provenientes do governo Estadual (R\$)	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$	Capital R\$
Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$)	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$	Capital R\$

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*

2.1 Metas e diretrizes

1ª Diretriz – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS. Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

META	2023	Indicador
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	SMS
Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	SMS
Número de doações de sangue	110	SMS
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	SMS
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	SMS

2ª Diretriz – Atenção Básica.

Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e demais entidades.

META	2023	Indicador
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	SMS
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	SMS
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	SMS
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	SMS

3ª Diretriz – Saúde Bucal.

Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe odontológica no grupo da terceira idade.

META	2023	Indicador
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	SMS
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	SMS
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	SMS
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	SMS
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.	100	SMS/Prefeitura Municipal

4ª Diretriz – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades relacionadas à saúde do trabalhador.

META	2023	Indicador
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	SIM

Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	SIPNI
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	SISPNC
Promover capacitações dos funcionários.	2	SMS/Prefeitura Municipal

5ª Diretriz – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	2023	Indicador
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	Número de notas fiscais com pagamentos trimestrais/ano.
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	Número de palestras/ano.

6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com alunos, gestantes e terceira idade.

META	2023	Indicador
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	SMS/NASF
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	SMS/NASF

Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	NASF
Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	SMS/NASF

7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do ambiente, com maior espaço e conforto.

META	2023	Indicador
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	SMS/Prefeitura Municipal
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Confecção de próteses dentárias	100	SMS/Prefeitura Municipal

Ata aprovando a Programação Anual de Saúde para o ano de 2023



ATA 08/2023

1

2 **Data:** 28/03/2023

3 **Horário de Início:** 14h00min

4 **Horário de Término:** 14h30min

5 **Local:** Posto de Saúde Sede de Virmond - PR

6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, profissionais da saúde e
7 demais interessados.

8 **Pauta:** Apresentação e aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de
9 2023.

10 Aos vinte e oito dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três (28/03/2023)
11 às quatorze horas (14:00), reuniram-se na recepção do Bloco B do Posto de Saúde os
12 membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde Marcos Roberto de
13 Paula, a agente administrativa Efigênia Drabrestki, a Coordenadora da Atenção Básica
14 Francielly Horst Pereira e demais interessados para apresentação e aprovação da
15 Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2023.

16 Marcos Roberto de Paula da início a reunião agradecendo a presença de todos, em
17 seguida Efigênia da início a apresentação da PAS 2023, explana que esse documento é
18 um dos instrumentos de gestão exigidos por lei, cuja finalidade é servir de guia para as
19 ações de saúde a serem implantadas, desenvolvidas e executadas ao longo do exercício
20 de 2023. Efigênia comenta que as ações previstas na PAS são as metas que foram
21 aprovadas e que estão dentro do Plano Municipal de Saúde (PMS) 2022/2025 que foi
22 aprovado na XIII Conferência Municipal de Saúde. Em seguida Efigênia apresenta um
23 resumo do orçamento público da saúde para o ano de 2023 e salienta que esses dados
24 foram repassados pela equipe de contabilidade da prefeitura, em seguida Efigênia
25 apresenta através de slides as diretrizes, metas e objetivos da PAS 2023:

26 **1ª Diretriz** – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

27 Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e
28 atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS.

29 Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos.

30 Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

META	2023	Indicador
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	SMS

1

Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	SMS
Número de doações de sangue	110	SMS
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	SMS
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	SMS

31 **2ª Diretriz** – Atenção Básica.

32 Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar
33 acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e
34 exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e
35 instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar
36 ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e
37 demais entidades.

META	2023	Indicador
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	SMS
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	SMS
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	SMS
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	SMS

38 **3ª Diretriz** – Saúde Bucal.

39 Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com
40 distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões
41 de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe
42 odontológica no grupo da terceira idade.

META	2023	Indicador
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	SMS
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	SMS
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal:	3	SMS

Prevenção e fatores de risco.		
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	SMS
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.	100	SMS/Prefeitura Municipal

43 **4ª Diretriz** – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

44 Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias
45 juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e
46 limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de
47 rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no
48 mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades
49 relacionadas à saúde do trabalhador.

META	2023	Indicador
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	SIM
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	SIPNI
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	SISPNCD
Promover capacitações dos funcionários.	2	SMS/Prefeitura Municipal

50 **5ª Diretriz** – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

51 Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas
52 políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o
53 conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	2023	Indicador
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	Número de notas fiscais com pagamentos trimestrais/ano.

Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	Número de palestras/ano.
---	---	--------------------------

54 **6ª Diretriz** – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

55 Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices
56 de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade
57 à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de
58 Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com
59 alunos, gestantes e terceira idade.

META	2023	Indicador
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	SMS/NASF
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	SMS/NASF
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	NASF
Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	SMS/NASF

60 **7ª Diretriz** – Estrutura, Gestão e transporte.

61 Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência
62 de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do
63 ambiente, com maior espaço e conforto.

META	2023	Indicador
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	SMS/Prefeitura Municipal
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Confecção de próteses dentárias	100	SMS/Prefeitura Municipal

64 Após aprovação entre os presentes, a senhora Janete Krankoski, vice-presidente do
65 Conselho Municipal de Saúde, assinou a resolução nº 03 de 28 de março de 2023
66 aprovando a PAS 2023. Nada mais havendo a acrescentar, a presente ata segue assinada
67 por mim, Jaqueline Zapauovski que a lavrei e pelos demais presentes:
68 Jaqueline Zapauovski, Danyel de Oliveira, Elizabeth Svartz
69 Andre G. B. Buskiewicz, Amelina C. Imbergli, Eliane B. Rizzi
70 Gustavo Caruso, Maria Lúcia Nalis, Edna Maria Valicchi,
71 Amanda Quat Taruca, Janete Krankoski, Selange
72 Frederico Miguel Pedillo, Maria Andreia Assis, Silvana
73 Misinski, Thane Feroni, Ana E.S. Jodanilac B.
74 Renata Caroline do R. Claudete M. Buchatz, Raquel Dam
75 branski, Lucimery L. Staritz, Eliziane Telaska Kusdelski
76 Silvane Borek, Raiane Guerra, Rozilda B. Komineck
77 Christiane Telaska Matos, Ilde C. S.
78 Reynolds Padilla Pereira, Ledislavo H. Jasiinski
79 Leni Aparecida Demgute Berner J. - Martins do Vale
80 Eliane Cezar, Ellen Cristina Bendilack.
81 _____
82 _____
83 _____
84 _____
85 _____
86 _____

Resolução de aprovação da Programação Anual de Saúde para o ano de 2023



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 003 DE 28 DE MARÇO DE 2023

O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 29 de março do corrente ano e,


- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).

- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2023.

Artigo 2º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.


Janete Krankoski
Vice-presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND

2- AVALIAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2023

A Programação Anual de Saúde do Município foi de extrema importância para que conseguíssemos ter um planejamento das ações a serem executadas no decorrer do ano. As metas de trabalho foram colocadas em prática visando alcançar o melhor resultado possível.

2.1- QUADRO DE METAS DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

2.1 Metas e diretrizes

1ª Diretriz – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS. Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	83,33%	Nos dois últimos quadrimestres, foram realizadas ações de divulgação da ouvidoria, com implantação de caixas e blocos para as ouvidorias, colocadas nos balcões da recepção do posto de saúde.	Manter ações intensificando a importância da ouvidoria.

Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	86,96%	As ACS realizaram o trabalho de revisão e atualização dos cadastros, realizaram também a cobertura dos usuários fora de área, tendo ainda algumas dificuldades com as diversas migrações dos usuários.	Dar continuidade ao uso dos tablets para auxiliar no controle e cobertura da população visitada mensalmente pelas ACS.
Número de doações de sangue	110	101,81%	As doações de sangue têm se mantido com boa adesão, ainda que exista a exigência da tipagem sanguínea, conseguimos um total de 112 doadores no decorrer do ano de 2023.	Expandir a conscientização da importância da doação de sangue, com orientações aos adolescentes, jovens e adultos do município.
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	100%	Foram realizadas 02 ações de orientação com alunos universitários devido a restrição em realizar ações nas escolas, visto que é necessária autorização dos pais para que seja feita a doação.	Intensificar as ações nas escolas, juntamente com o programa saúde na escola.

Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	84,66%	O hiperdia teve uma boa adesão no decorrer do ano, viabilizando a estratificação e identificação dos hipertensos e diabéticos.	Manter o programa ativo, fortalecendo vínculo com os pacientes hipertensos e diabéticos.
---	------	--------	--	--

2ª Diretriz – Atenção Básica.

Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e demais entidades.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	100%	Foi mantido o comitê de mortalidade materna/infantil	Manter o comitê atualizado
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	150	165,33%	O exame citopatológico, permanece disponível durante o ano todo, tendo agenda garantida as pacientes, contudo ainda temos o impedimento de que os resultados não alterados, não	Garantir acesso com horários agendados, e intensificar a busca ativa das mulheres em idade entre 25 e 64 anos.

			<p>precisam realizar a coleta anualmente. Foram realizados um total de 281 exames no ano, destes, 248 estavam dentro da faixa etária preconizada.</p> <p>Lembrando que o citopatológico também faz parte do programa previne Brasil.</p>	
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	60	150%	<p>O município conta com três prestadores para realizar a mamografia, sendo eles em cascavel, Guarapuava e pitanga, garantindo a realização dos exames sem gerar filas. Foram realizadas um total de 103 mamografias no ano, destas, 90 estavam dentro da faixa etária preconizada.</p>	Intensificar a busca ativa das mulheres entre 50 e 69 anos.
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	0	Não foram realizadas as ações sobre a gravidez na adolescência	Intensificar as ações no programa saúde na escola.

			nas escolas, devido a resistência dos pais em relação ao tema.	
Contratar/relocar profissionais para expandir as equipes/serviços conforme a demanda da Secretaria.	01	100%	Houve a realocação da fonoaudióloga que prestava serviços na secretaria de educação, a mesma passou a fazer parte da equipe eMulti da secretaria de saúde.	Contratar ou realocar de acordo com a demanda da secretaria de saúde.

3ª Diretriz – Saúde Bucal.

Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe odontológica no grupo da terceira idade.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	0	Devido ao alto número de faltosos, não foi agendado atendimentos no período noturno. Foi decidido pela equipe retirar essa meta para o ano de 2024.	Retomar os atendimentos no período noturno, somente se houver demanda.

Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	69,99%	Foram realizadas ações de acompanhamento e orientações odontológicas na terceira idade, com boa aceitação do público alvo.	Manter e intensificar as ações
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	200%	As campanhas foram realizadas com as gestantes e os alunos das escolas do município, atingindo a meta anual. Foram realizadas um total de 06 palestras no ano.	Manter e intensificar as ações
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	100%	Houve a entrega de kits nos 2 primeiros quadrimestres de 2023, com a falta da entrega dos materiais no último quadrimestre, porém ainda assim foi cumprida a meta anual.	Manter a entrega de dois kits, para atingir as metas.
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	99,5%	O bochecho fluorado foi mantido nas escolas municipal e estadual, não sendo realizado apenas na	Manter as ações

			creche, devido a não autorização dos pais.	
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na ASSISCOP.	100	55%	O consórcio não possui profissional para aumentar a quantidade de atendimentos, são realizados 05 procedimentos no mês. Foram realizados 55 procedimentos no ano de 2023. Foi decidido pela equipe a retirada dessa meta do PMS visto que houve contratação de profissional para realizar o referido procedimento na Unidade Básica do município. Estão sendo realizados aproximadamente 12 procedimentos mensais.	Manter a realização da endodontia no município.

4ª Diretriz – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de rotina e campanha. Construir ou ampliar um

local adequado para as vigilâncias no mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades relacionadas à saúde do trabalhador. Realizar as investigações envolvendo crianças/adolescentes, óbitos, amputamentos e intoxicações notificados no Sistema de informações de Agravos de Notificações- SINAN. Seguir o Plano de Amostragem Anual da Água. Envio de amostras de LCR de cães e gatos, e corpos inteiros de animais silvestres e morcegos, encontrados mortos ou que foram mortos, com ou sem sintomatologia neurológica para o diagnóstico da raiva.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	100%	Foi atingido a meta pois não houve morte materna/infantil no referido ano.	Manter as ações de prevenção
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas.	95%	96,31%	A meta anual é de 95%, podendo ser atingida em breve. Atingimos até a presente data 91,50% da meta	Manter e intensificar as ações para atingir as metas
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	2,8%	Ainda que seja um índice alto, obtivemos uma boa diminuição	Intensificar as ações para diminuir os índices

			no quantitativo anual, esperamos uma melhoria no próximo ano.	
Promover capacitações dos funcionários.	2	650%	Os funcionários foram capacitados conforme a disponibilidade e oferta a cada um. Foram realizadas um total de 13 capacitações no ano.	Incentivar a participação dos profissionais em todas as capacitações realizadas, principalmente as oferecidas pela 5ª Regional de Saúde.

5ª Diretriz – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	100%	Foi mantido o convênio com o consórcio Paraná saúde, e realizado uma compra no valor de 30 mil.	Manter as ações

Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	100%	Foi realizada no dia 01/08/2023 uma ação de orientação ao uso racional de medicamentos, com pacientes diabéticos e hipertensos, em um momento de hiperdia.	Programar e realizar a ação pela equipe responsável no próximo ano.

6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com alunos, gestantes e terceira idade.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	91,66%	As reuniões de gestantes acontecem todos os meses do ano, com palestras educativas,	Manter e intensificar a busca ativa das gestantes, oferecer orientações pertinentes aos

			voltadas a duvidas da gestação e cuidados com a gestação, puerpério. Foram realizadas um total de 11 reuniões no ano de 2023, não foi realizada somente no mês de janeiro devido à dificuldade de comprar os produtos e em virtude das férias dos profissionais.	puerpério e o recém-nascido.
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	650%	A equipe eMulti realizou 13 palestras educativas com a terceira idade e alunos do município no ano de 2023.	Manter as ações
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	100%	Foram participados de todas as reuniões de rede realizadas em 2023.	Manter as ações

Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	75%	Não foi atingido a meta de 100% as reuniões entre ACS e equipe eMulti, devido o desencontro de agendas, porem estão sempre em contato resolvendo e debatendo casos pertinentes a ambos. A equipe eMulti participou de 09 reuniões no ano.	Participar de todas as reuniões para discussão dos casos.
--	----	-----	---	---

7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do ambiente, com maior espaço e conforto.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	83,33%	Meta não atingida em 100%, devido à falta de dotação orçamentaria para compra de alguns itens solicitados.	Solicitar a compra dos itens sempre através de memorandos e arquivá-los na secretaria. Acompanhar as publicações referentes as dotações

				orçamentárias e licitações realizadas.
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	0	Meta não alcançada e retirada do PMS, o pagamento da insalubridade é realizado mediante laudo da empresa de segurança do trabalho, onde avalia o setor de cada profissional e diz se deve receber ou não a insalubridade.	Meta retirada do PMS
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	800%	Os funcionários tem oferta de capacitações constantes, sendo disponibilizado transporte para realização dos mesmos. Foram realizados 16 treinamentos durante o ano de 2023, no entanto, presume-se que esse quantitativo seja muito maior. Talvez pela correria do dia-a-dia, os	Manter e garantir a educação continuada dos profissionais da secretaria de saúde.

			profissionais esquecem de repassar para a equipe de gestão todas as capacitações realizadas no quadrimestre.	
Confecção de próteses dentarias	100	180%	Foram confeccionadas 180 próteses dentária no ano de 2023.	Manter as ações

Observação: os dados apresentados acima são repassados pelos profissionais responsáveis de cada setor.

3 - DADOS DE PRODUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

RELATÓRIO 1º QUADRIMESTRE 2023

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2023
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 1º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome:	Data da Posse:
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim (x) Não ()	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993
Nome do Presidente: Janete Krankoski	Segmento: Trabalhador do governo municipal
Telefone: 42 9 9861 2892	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde:	2022 a 2025
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2023?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2023 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2023 pelo CMS -	Número: 003/2023 Data: 28/03/2023

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:

	Finalizada () Em andamento ()
Recomendações:	Encaminhamentos:

– Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	DUPLA
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LABORATÓRIO QUALITY	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA SÃO BERNARDO	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
Dr. LEONARDO	188	122	176	155	641
Dr. AMANDA	740	487	631	627	2485
Dr. TADEU	44	50	77	65	236
Dr ^a MARIANA	26	00	00	00	26
Dr ^a ANA PAULA	00	74	86	53	213

ENFERMEIROS					
DANIELY	140	22	106	92	360
SÉRGIO	ferias	265	300	198	763
VANDERLÉIA	99	94	70	57	320
AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	49	16	35	61	161
TEC. ELIANE	480	286	421	377	1564
TEC. LUCIANE	405	185	190	175	955
TEC. CLAUDETE	28	108	233	188	557
TEC. ALEIXO	73	464	697	616	1850
TEC. FULVIA	247	13	147	117	524
TEC. LUCIMARA	05	52	56	51	164
TEC. FRANCIELLY	Coordenadora da Atenção Básica				
TEC. RENATA	97	15	12	92	216
DENTISTAS					
PROFISSIONAIS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
Drª. DAISY	00	00	00	00	00
Drª THAISE	129	140	250	177	696
Drª Larissa	00	00	00	47	47
APLICAÇÃO DE FLÚOR NA ESCOLA MUNICIPAL	00	00	1042	993	2035
APLICAÇÃO DE FLÚOR NO COLÉGIO ESTADUAL	00	00	645	430	1075
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - CRECHE	00	300	00	00	300

ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - ESCOLA MUNICIPAL	00	150	00	00	150
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
PROFISSIONAIS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
RAQUEL	209	400	394	393	1396
ROSENILDA	161	188	239	187	775
SILVANE	248	404	373	338	1363
DAIANE	143	274	316	270	1003
SOLANGE	213	383	372	345	1313
JUCELIA	54	253	306	111	724
ELIZIANE	96	239	261	237	833
MARCIA	313	425	436	302	1476
LENIR	218	369	433	446	1466
CRISTIANI	204	182	245	67	698

NASF

NASF	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento individual	83	43	96	52	274
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento coletivo	17	0	5	0	22
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento individual	28	40	116	46	230
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento coletivo	01	04	04	09	18
ASSIST. SOCIAL - Ane Atendimento individual	23	30	29	26	108
ASSIST. SOCIAL - Ane Atendimento coletivo	00	00	00	00	00

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	66	168	511	382	1127

FARMÁCIA

MÊS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1192	1637	1879	1812	6520
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	2317	3043	3451	3208	12019

VIGILÂNCIA SANITÁRIA:

MÊS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
VISITAS DENGUE	726	584	751	608	2.669
COLORADO	2	2	2	2	8
TURBIDEZ	2	2	2	2	8
INVESTIGAÇÃO ACIDENTE DE TRABALHO	1	2	0	13	16
DENÚNCIAS	1	2	3	1	7
LICENÇAS EMITIDAS	3	15	07	03	28
COLETA DE LÍQUOR DE CÃES PARA INVESTIGAÇÃO DA RAIVA	0	1	2	0	3

PREVENTIVOS

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
PREVENTIVOS TOTAL	17	27	42	38	124
PREVENTIVO EM MULHERES DE 25 À 65 ANOS	11	22	38	30	101

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
QUANTIDADE	33	37	66	36	172

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
QUANTIDADES	12	13	12	15	52

CAUTERIZAÇÃO DE VERRUGAS, CISTOS SEBÁCEOS E CANTOPLASTIA REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
QUANTIDADES	00	25	20	27	72

TESTES DE COVID 19

QUANTIDADES	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
POSITIVOS	17	03	01	00	21
NEGATIVOS	60	11	35	34	140
TOTAL REALIZADOS	77	14	36	34	161

MAMOGRAFIAS

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
QUANTIDADE TOTAL	05	14	13	06	38
MAMOGRAFIAS REALIZADAS EM MULHERES DE 50 À 69 ANOS	04	11	09	05	29

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
PAGOS PELO ESTADO (Laboratório pronto análise)	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 20.206,64
Pagos pelo município (Laboratório Quality)	R\$ 7.889,39	R\$ 14.393,97	R\$ 24.219,31	R\$ 17.292,82	R\$ 63.795,49

REUNIÕES	PROFISSIONAIS	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	TOTAL
GESTANTES Nº de participantes	Vanderléia / Eliane/ NASF	0	06	17	14	37
REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Fulvia / Aleixo /médico e Agente de Saúde da Comunidade	0	02 R 55 P	06 R 128 P	06 R 120 P	14 303 P
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	06	10	09	09	34
PESAGEM LEITE CRIANÇAS	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	00	00	40	45	85
PESAGEM DO BOLSA	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	00	00	299	319	618
REUNIÃO COM O GRUPO DA TERCEIRA IDADE	Equipe NASF	férias	82	68	45	195

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
Ortopedia	26	45	49	43	163
Cardiologista	05	08	06	11	30
Neurologista	00	17	21	18	56
Oftalmologista	14	42	28	29	113
Psiquiatra	00	00	26	21	47
Otorrino	04	10	02	15	31
Dermatologista	02	03	04	04	13
Endocrinologista	00	04	04	04	12
Pneumologista	00	02	02	02	6
Anestesista	00	00	01	04	5
Gineco/obstetra	56	45	74	48	223
Urologia	00	05	05	04	14
Cirurgia geral	00	01	00	07	8
Mapa 24 hrs	00	00	00	00	0
Ecocardiograma	00	01	03	00	4
Eletrocardiograma	00	02	05	04	11
Teste ergométrico	00	00	06	08	14
Eletroencefalograma	00	00	01	01	2
Endoscopia	00	08	10	16	34
Polipectomia	00	00	00	00	0
Mucosectomia	00	00	00	00	0
Cromoscopia	00	00	00	00	0
Urotomografia	00	00	00	00	0

Raio X – digital	125	136	136	147	544
Laudo raio x - digital	00	00	00	00	0
Proc. Ortopedia	02	12	09	03	26
angioressonância	00	00	00	00	0
Colangioressonância	00	01	00	00	1
angiogramografia	00	01	00	00	1
Holter 24 hrs	00	02	02	01	5
Tomografia	04	14	22	20	60
Colonoscopia	00	00	02	01	3
Mapeamento de retina	00	05	03	03	11
Nasofibrosopia	00	02	00	01	3
Laringoscopia	00	01	00	00	1
Ressonância magnética	02	02	02	00	6
Ultrassonografia Doppler	00	00	01	03	4
Audiometria	00	01	00	00	1
Impedanciometria	00	01	00	00	1
Exames biópsias simples	01	00	02	01	4
Espirometria	00	02	00	02	4
Videonasofibrosopia	00	00	00	00	0
Videolaringoscopia	00	00	00	00	0
Cirurgia otorrino	00	00	01	01	2
Cirurgia pterígio	00	00	01	01	2
Retirada de limpoma	00	00	00	02	2
Ultrassonografia	03	23	37	18	81
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	00	00	00	0

B.E.R.A	00	00	00	00	0
Emissão otoacústica por produto de distorção	00	00	00	00	0
Exames coloração especial de pele por peça	00	00	02	01	3
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	00	00	00	00	00
Paciente Necessidades Especiais	00	00	00	00	00
Endodontia	00	00	00	00	00
Cirurgia CEO	00	00	00	00	00

QUALICIS

CONSULTAS ALTO RISCO	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
CARDIOLOGISTA (HIPERTENSOS)	00	01	02	00	3
MÉDICO DA FAMÍLIA (IDOSOS)	01	04	00	03	8
GINECOLOGISTA/OBSTETRA	00	02	03	01	6
PEDIATRA	00	00	00	00	0
ASSITENTE SOCIAL	01	04	04	03	12
ENFERMAGEM	01	07	05	03	16
NUTRICIONISTA	01	08	05	03	17
FISIOTERAPIA	01	07	05	03	16
PSICOLOGIA	01	06	05	02	14
ULTRASSONOGRAGIA	00	00	02	03	05
ECOCARDIOGRAMA	00	01	00	00	01

VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOP	15	21	39	35	110
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	112	22	60	46	240
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOP	18	24	28	24	94
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	204	194	254	202	854
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOP	02	10	15	19	46
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	21	48	47	56	172
SÃO PAULO	06	-	-	-	6
CANTAGALO	00	00	03	00	3
CANDÓI	00	00	03	00	3

AGENDAMENTOS VIA CENTRAL

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
CARDIOLOGIA	01	05	01	01	08
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	02	01	02	01	06
UROLOGIA	01	01	01	01	04
OFTALMOLOGIA	00	01	01	01	03
NEUROCIRURGIÃO	06	02	02	04	14
ONCOLOGIA (Cascavel)	02	06	05	05	18
DENSITOMETRIA ÓSSEA	00	00	02	01	03
OTORRINO/PROTESE	00	00	00	01	01
NEUROLOGIA	00	00	01	00	01
NEFROLOGIA	00	00	01	01	02

FISIOTERAPIA	00	01	01	01	03
UROLOGIA GUARALITO	01	00	00	00	01
ORTESE E PROTESE	01	00	01	01	03
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	02	01	03	01	07
Tomografia (Curitiba)	14	07	09	20	50
Cirurgia Geral (Guarapuava)	01	00	00	01	02
Cirurgia Geral (Laranjeiras do Sul)	03	02	01	02	08
Cirurgia Geral (Curitiba)	01	00	00	00	01
Neurocirurgião (Curitiba)	01	00	00	00	01
Neurocirurgião (Guarapuava)	07	01	02	05	15
Cirurgia Geral Instituto Virmond	00	00	00	01	01
Cardiologia (Hospital do Rocio – Campo Largo)	01	00	00	00	01

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
JANEIRO/2023	74	13
FEVEREIRO/2023	37	13
MARÇO/2023	42	10
ABRIL/2023	43	13
TOTAL	196	49

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
JANEIRO/2023	33	07
FEVEREIRO/2023	24	08
MARÇO/2023	41	17
ABRIL/2023	45	16
TOTAL	143	48

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 29/05/2023.

35 preventivos, sendo 101 em mulheres com idade entre 25 à 65 anos, 172 ecografias, 52
36 eletrocardiogramas, 72 atendimentos para retirada de verrugas, cistos sebáceos e
37 cantoplastia, 161 testes de COVID, sendo 21 com resultados positivos e 140 negativos,
38 38 mamografias, sendo 29 em mulheres de 50 à 69 anos. Efigênia explica que conforme
39 acordado durante a apresentação e aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) para
40 o ano de 2023, será apresentado pelas equipes a porcentagem das metas alcançadas no
41 primeiro quadrimestre do ano, juntamente com apresentação das ações realizadas para
42 alcançá-las. Efigênia apresenta os dados pactuados e alcançados referente a gestão,
43 estrutura e transporte: aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu
44 setor e conforme necessidade; pagamento de insalubridade para todos os colaboradores
45 que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e
46 concursados); capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores e
47 confecção de próteses dentárias), em seguida explica que a farmacêutica Bianca está
48 realizando capacitação em Guarapuava e solicitou para que ela apresente as metas e
49 porcentagem de alcance em relação a assistência farmacêutica, as quais são: manter
50 convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e
51 GSUS e compras de licitações e desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso
52 racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias. Em seguida,
53 a Coordenadora da Atenção Básica Francielly Horst apresenta as ações realizadas pela
54 equipe da atenção Básica: manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da
55 ouvidoria de saúde do município; cobertura e atualização de cadastros de 100% da
56 população visitada mensalmente pelos ACS; número de doações de sangue; orientação
57 sobre doação de sangue nas escolas e fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100%
58 dos diabéticos e hipertensos. Em seguida, a enfermeira Daniely de Oliveira apresenta as
59 ações realizadas no primeiro quadrimestre referente a saúde da mulher, explica para os
60 presentes que durante a realização da análise das metas, observou-se que é necessário
61 reduzir o quantitativo das mamografias e preventivos, que o numero pactuado no Plano
62 Municipal de Saúde (PMS) está muito acima da realidade do município, sendo assim, não
63 é possível alcançar 100 % das metas em relação a esses dois indicadores. A meta dos
64 exames de mamografia que atualmente são 120 anuais, será reduzida para 60 para os
65 próximos anos de vigência do Plano Municipal de Saúde. Essa alteração é necessária pois
66 são ofertadas pela 5º regional de saúde apenas 5 vagas por mês para o Virmond. Daniely
67 explica que a dificuldade no alcance das metas em relação as coletas do exame
68 citopatológico, se deve, pelo fato de a maioria das mulheres entre 25 e 50 anos,

7

69 trabalhem em cooperativas e bancos, os quais fornecem plano de saúde, com isso as
70 pacientes optam por realizar o exame na rede particular, e a entrega dos resultados é mais
71 rápida. Outro agravante é que de acordo com a nota técnica nº 4/2022-SAPS/MS, do
72 ministério da saúde, no parágrafo 3.2, "A recomendação é a realização do exame
73 citopatológico em mulheres de 25 a 64 anos que já tiveram ou tem atividade sexual, a
74 cada 3 anos, após 2 exames anuais negativos", sendo assim, o número de mulheres reduz
75 no decorrer dos anos, em consequência desses fatos, é necessário a redução desse
76 quantitativo também. Daniely explica que atualmente a meta pactuada no PMS é de 300
77 exames anuais, após análise entre a equipe, ficou definido que a meta será de 150 exames
78 anuais. Em seguida, a técnica em saúde bucal Ana Cristina dos Santos Segunda apresenta
79 as ações realizadas pela equipe odontológica: Manter o atendimento durante o período
80 noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população
81 que trabalha durante o dia; acompanhamento odontológico na terceira idade; realizar
82 Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha
83 Câncer Bucal: prevenção e fatores de risco; entrega de kits de higiene bucal nas escolas,
84 creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade; realizar bochecho com flúor
85 e escovação supervisionada nas escolas e creches e realizar endodontia (Tratamento de
86 Canal), na Assiscop. Em seguida, o enfermeiro Lucas Fagundes Santana apresenta as
87 ações realizadas pela equipe da vigilância epidemiológica: manter índice 0 na mortalidade
88 materno/infantil; atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas; manter índice
89 de infestação predial abaixo de 1% e promover capacitações dos funcionários. Em seguida
90 a psicóloga Elizandra Rodrigues Sebastião apresenta as ações realizadas pela equipe do
91 NASF (Núcleo de Apoio a Saúde da Família): realizar reuniões mensais com todas as
92 gestantes do município; realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade
93 e alunos do município; participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município
94 e realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar
95 casos. Após as apresentações das equipes, Efigênia explica que em virtude de problemas
96 na garganta da secretária de finanças Carla, o contador da câmara municipal Domingos
97 José da Silva fará a apresentação da parte financeira. Domingos realiza uma ampla
98 explanação sobre a situação financeira do município em relação a Secretaria de Saúde,
99 destaca as receitas realizadas no valor de R\$ 8.053991,02, sendo Receitas de
100 Transferências da União e Estado no valor R\$ 84.958,63. Os gastos na Secretaria de
101 Saúde, sendo eles: as despesas com APS no valor de R\$ 1.729.662,89 totalizando 21,48%
102 dos 15% que são obrigatórios, gastos em Atenção Básica R\$ 1.963.071,72 e Vigilância

2

103 Epidemiológica R\$ 81.570,00, total de despesas com folha de pagamentos e contratos de
104 terceirização R\$ 1.115.096,99, diárias R\$ 36.824,38, e que no primeiro quadrimestre o
105 TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE foram R\$ 2.044.641,72 e o TOTAL DAS
106 DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO foram R\$
107 314.978,83. Após o término das apresentações dos relatórios, todos aprovaram a referida
108 prestação de contas e a presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Janete
109 Krankoski assina a Resolução Nº 04/2023 aprovando a referida prestação de contas. Nada
110 mais havendo a acrescentar, a presente ata segue assinada por mim, Jaqueline Zapauovski

111 que a lavrei e pelos demais presentes:

112 *Jaqueline Zapauovski, Ana F. Segundo, Edsonir C. Benfim*
113 *Thaís Lorenzi, Janete Krankoski, Efigênia Drobrestki,*
114 *Elaine Rizzo, José Damasceni Hübner, Taisa Telavski*
115 *Elizabeth A. D. Sbratava Swetz, Roberto Neudorff, Oscar*
116 *F. Sordani, Marco Pol Vauko.*
117 *Carciameir L. Staviski, Maria Lúcia Neuk,*
118 *Francelly Thout Pereira.*

119 _____
120 _____
121 _____
122 _____
123 _____
124 _____
125 _____
126 _____
127 _____
128 _____
129 _____
130 _____
131 _____
132 _____
133 _____
134 _____
135 _____
136 _____

Resolução de aprovação da prestação de contas 1º quadrimestre 2023



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 04 DE 29 DE MAIO DE 2023

O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 29 de maio de 2023,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).
- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 1º quadrimestre do ano de 2023.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.



Janete Krankoski
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

3.2 - RELATÓRIO 2º QUADRIMESTRE 2023

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2023
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 2º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome:	Data da Posse:
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim (x) Não ()	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993
Nome do Presidente: Janete Krankoski	Segmento: Trabalhador do governo municipal

Telefone: 42 9 9861 2892	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com
--------------------------	--

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde:	2022 a 2025
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2023?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2023 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2023 pelo CMS -	Número: 003/2023 Data: 28/03/2023

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:
Recomendações:	Finalizada (<input type="checkbox"/>) Em andamento (<input type="checkbox"/>) Encaminhamentos:

– Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	DUPLA
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LABORATÓRIO QUALITY	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA SÃO BERNARDO	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
Dr. LEONARDO	171	154	157	137	619
Dr ^a . AMANDA	585	596	546	645	2372
Dr. TADEU	84	37	60	70	251
Dr ^a FRANCIELE	00	90	286	290	666
Dr ^a ANA PAULA	54	44	72	82	252
ENFERMEIROS					
DANIELY	105	70	58	91	324
SÉRGIO	446	436	430	433	1745
ELLEN	00	00	15	02	17

LUCAS	03	135	25	47	210
AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	67	42	105	26	240
TEC. ELIANE	224	223	118	254	819
TEC. LUCIANE	115	117	86	202	520
TEC. CLAUDETE	185	200	221	253	859
TEC. ALEIXO	683	630	576	759	2648
TEC. FULVIA	162	147	234	206	749
TEC. LUCIMARA	Licença maternidade				
TEC. FRANCIELLY	24	16	34	20	94
TEC. RENATA	34	58	141	216	449
DENTISTAS					
PROFISSIONAIS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
Drª THAISE	221	229	147	251	848
Drª LARISSA	97	102	131	140	470
APLICAÇÃO DE FLÚOR NA ESCOLA MUNICIPAL	1070	230	246	746	2292
APLICAÇÃO DE FLÚOR NO COLÉGIO ESTADUAL	656	267	235	714	1872
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - CRECHE	Não foi entregue no referido quadrimestre pois os kits cedidos anteriormente ainda estão em ótimo estado.				
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - ESCOLA MUNICIPAL	00	00	00	295	295
PRÓTESES	00	00	00	40	40
TRATAMENTO DE CANAL	00	00	00	12	12

AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
PROFISSIONAIS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
RAQUEL	422	368	181	373	1344
ROSENILDA	233	166	271	169	839
SILVANE	444	359	403	310	1516
DAIANE	298	270	336	276	1180
SOLANGE	384	320	404	381	1489
JUCELIA	251	183	205	253	892
ELIZIANE	277	277	282	249	1085
MARCIA	412	359	333	404	1508
LENIR	417	338	439	455	1649
CRISTIANI	141	111	74	168	494
SILVANA	303	334	88	307	1032

NASF

NASF	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento individual	66	83	86	105	340
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento individual	76	45	75	104	300
ASSIS. SOCIAL - Ane Atendimento individual	26	67	30	72	195
FONOAUDIÓLOGA- Grazieli	00	00	23	41	64

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	445	340	259	480	1524

FARMÁCIA

MÊS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1420	1318	1830	2617	7185
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	81088	69045	81964	118673	350770

VIGILÂNCIA SANITÁRIA:

MÊS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
VISITAS DENGUE	758	608	801	655	2822
COLOR	06	06	06	06	24
TURBIDEZ	06	06	06	06	24
INVESTIGAÇÃO ACIDENTE DE TRABALHO	09	02	01	07	19
DENÚNCIAS	02	03	03	03	11
LICENÇAS EMITIDAS	01	04	06	04	15
COLETA DE LÍQUOR DE CÃES PARA INVESTIGAÇÃO DA RAIVA	01	00	00	01	02
INVESTIGAÇÃO ANTIRRÁBICA	02	3	02	06	13
INVESTIGAÇÃO ANIMAIS PEÇONHENTOS	00	01	01	00	02

PREVENTIVOS

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
PREVENTIVOS TOTAL	26	17	07	34	83
PREVENTIVO EM MULHERES DE 25 À 65 ANOS	24	13	07	29	73

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
QUANTIDADE	57	54	59	71	241

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
QUANTIDADES	46	24	11	50	131

CAUTERIZAÇÃO DE VERRUGAS, CISTOS SEBÁCEOS E CANTOPLASTIA REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
VERRUGA	15	17	20	22	74
CISTO	04	06	08	09	27
UNHAS	02	00	01	00	3

TESTES DE COVID 19

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
--	------	-------	-------	--------	-------

POSITIVOS	0	0	0	50	50
NEGATIVOS	12	06	01	160	179
TOTAL REALIZADOS	12	06	01	210	229

MAMOGRAFIAS

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
QUANTIDADE TOTAL	04	05	05	05	19
MAMOGRAFIAS REALIZADAS EM MULHERES DE 50 À 69 ANOS	03	04	04	04	15

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
PAGOS PELO ESTADO (Laboratório pronto análise)	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 20.206,64
Pagos pelo município (Laboratório Quality)	R\$ 24.251,55	R\$ 24.577,57	R\$ 23.122,89	R\$ 26.071,96	R\$ 98.023,97

REUNIÕES	PROFISSIONAIS	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	TOTAL
GESTANTES N° de participantes	Daniely, Eliane, equipe do NASF	14	18	19	15	66

REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Fulvia, Eliane, médica do PSF, Evelin e Agente de Saúde da Comunidade	0	62	53	46	161
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	08	09	09	12	38
PESAGEM LEITE DAS CRIANÇAS E BOLSA FAMILIA	Evelin, Eliane e Agentes de Saúde	194	214	Não teve	122	530
REUNIÃO COM O GRUPO DA TERCEIRA IDADE	Equipe NASF	01	01	01	01	4

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
Ortopedia	56	59	62	71	248
Cardiologista	11	08	09	11	39
Neurologista	18	21	16	20	75
Oftalmologista	28	26	28	28	110
Psiquiatra	02	14	10	01	27
Otorrino	13	13	09	23	58
Dermatologista	03	04	02	04	13
Endocrinologista	04	03	03	02	12
Pneumologista	02	03	05	02	12
Anestesista	03	00	00	01	4
Gineco/obstetra	55	54	54	63	226
Pediatra	54	44	72	82	252
Urologia	03	01	05	04	13
Cirurgia geral	01	00	00	01	2
Gastro	00	00	00	02	2
Mapa 24 hrs	02	02	00	00	4
Ecocardiograma	04	01	01	03	9

Eletrocardiograma	04	02	01	04	11
Teste ergométrico	04	03	07	11	25
Eletroencefalograma	00	01	02	00	3
Endoscopia	06	15	07	11	39
Polipectomia	-	-	-	-	-
Mucosectomia	-	-	-	-	-
Cromoscopia	-	-	-	-	-
Urotomografia	01	00	00	01	2
Raio X – digital	169	163	160	139	631
Laudo raio x - digital	-	-	-	06	6
Proc. Ortopedia	14	16	24	02	56
angioressonância	00	00	00	01	1
Colangioressonância	-	-	-	-	-
angiotomografia	01	01	00	00	2
Holter 24 hrs	00	02	00	00	2
Tomografia	20	26	31	26	103
Colonoscopia	01	01	01	01	4
Mapeamento de retina	13	02	02	03	20
Nasofibroscopia	01	00	02	02	5
Laringoscopia	01	00	01	00	2
Ressonância magnética	01	03	01	01	6
Ultrassonografia Doppler	01	05	02	06	14
Audiometria	01	03	02	05	11
Impedanciometria	00	03	02	05	10
Exames biópsias simples	02	00	02	01	5
Densitometria óssea	00	01	00	02	3

tonometria	00	00	01	00	1
Exames laboratoriais	00	00	00	03	3
Espirometria	02	01	03	00	6
Videonasofibroscopia	-	-	-	-	-
Videolaringoscopia	-	-	-	-	-
Cirurgia otorrino	00	03	01	00	4
Cirurgia pterígio	00	00	01	00	1
Cirurgia de histerectomia subtotal	02	00	00	00	2
Exérese de limpoma	00	00	00	01	1
Retirada de limpoma	-	-	-	-	-
Ultrassonografia	36	46	55	58	195
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	01	00	00	1
B.E.R.A	00	01	01	00	2
Emissão otoacústica por produto de distorção	00	01	01	00	2
Exames coloração especial de pele por peça	02	00	01	00	3
Exames peça cirúrgica ou anatômica	02	00	00	00	2
Margem cirúrgica	07	00	00	00	7
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	11	07	07	12	37
Paciente Necessidades Especiais	04	01	04	03	12
Endodontia	06	07	11	11	35
Cirurgia CEO	06	04	03	03	16

QUALICIS

CONSULTAS ALTO RISCO	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
CARDIOLOGISTA (HIPERTENSOS)	02	02	03	02	9
MÉDICO DA FAMÍLIA (IDOSOS)	01	00	01	00	2
GINECOLOGISTA/OBSTETRA	07	09	05	06	27
PEDIATRA	-	-	-	-	
ASSISTENTE SOCIAL	05	09	06	06	26
ENFERMAGEM	10	12	08	08	38
NUTRICIONISTA	09	12	08	08	37
FISIOTERAPIA	10	12	08	08	38
PSICOLOGIA	10	11	08	06	35
ULTRASSONOGRRAFIA	04	07	02	02	15
ECOCARDIOGRAMA	-	-	-	-	

VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOP	67	38	41	43	189
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	43	50	104	99	296
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOP	28	26	26	26	106
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	220	241	238	265	964
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOP	30	32	30	19	111
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	40	44	57	46	187
SÃO PAULO	-	-	2	4	6
FOZ DO IGUACU	-	-	-	2	2
PINHAIS	-	1	1	1	3
PATO BRANCO	2	4	5	5	16

LONDRINA	-	2	-	-	2
ROLANDIA	-	1	-	-	1

AGENDAMENTOS VIA CENTRAL

	Maio	Junho	Julho	Agosto	TOTAL
CARDIOLOGIA	01	03	01	02	7
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	02	01	01	02	6
UROLOGIA – GUARAPUAVA	02	01	02	02	7
UROLOGIA – CAMPO LARGO	01	02	01	01	5
OFTALMOLOGIA	02	01	05	03	11
NEUROLOGUA	00	02	01	00	3
ONCOLOGIA (Cascavel)	09	06	04	02	21
DENSITOMETRIA ÓSSEA	01	01	01	01	4
OTORRINO/PROTESE	01	01	01	00	3
NEFROLOGIA	00	00	01	01	2
FISIOTERAPIA	01	00	03	03	7
UROLOGIA GUARALITO	02	03	03	03	11
CIRURGIA OTORRINO (Laranjeiras do Sul)	00	00	01	01	2
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	01	04	04	02	11
TOMOGRAFIA (Curitiba)	12	14	13	16	55
CIRURGIA GERAL (Guarapuava)	00	00	01	01	2
CIRURGIA GERAL (Hosp. São José - Laranjeiras do Sul)	02	03	03	01	9
CIRURGIA GERAL (Curitiba)	00	01	01	01	3
NEUROCIRURGIÃO (Curitiba)	00	00	01	01	2
NEUROCIRURGIÃO (Guarapuava)	01	03	02	03	9

CIRURGIA GERAL Instituto Virmond	01	00	01	02	4
CIRURGIA OTORRINO (Hospital do Centro – Campo Largo)	00	00	01	00	1

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
MAIO/2023	10	51
JUNHO/2023	11	39
JULHO/2023	12	50
AGOSTO2023	14	47
TOTAL	47	187

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
MAIO/2023	30	15
JUNHO/2023	31	07
JULHO/2023	35	12
AGOSTO2023	27	10
TOTAL	123	44

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 26/09/2023.

Ata de provação da prestação de contas 2º quadrimestre 2023



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



1 ATA 18/2023

2 **Data:** 26/09/2023

3 **Horário de Início:** 15h30min

4 **Horário de Término:** 17h00min

5 **Local:** Auditório Municipal

6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores, equipe da
7 Secretaria de saúde, contador da câmara municipal e demais interessados.

8 **Pauta:** Audiência pública para fins de apreciação de contas referente ao 2º quadrimestre
9 do ano de 2023 da Secretaria de Saúde.

10 Aos vinte e seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três (26/09/2023)
11 às quinze horas e trinta minutos (15:30), reuniram-se no auditório municipal, os membros
12 do Conselho Municipal de Saúde, a equipe de trabalho da Secretaria de Saúde, o contador
13 da câmara de vereadores Domingos José da Silva e demais interessados para a prestação
14 de contas referente ao primeiro (2º) quadrimestre do ano de dois mil e vinte e três (2023).
15 Senhora Efigênia Drabrestki agradece a presença de todos e informa que o secretário de
16 saúde Marcos Roberto de Paula não pôde estar presente na audiência em virtude de uma
17 reunião agendada na SESA (Secretaria Estadual de Saúde) para tratar assuntos
18 relacionados ao possível descredenciamento em serviços de partos do Hospital São Lucas
19 de Laranjeiras do Sul. Em seguida, Efigênia Drabrestki apresenta a produção referente
20 aos meses de maio, junho, julho e agosto do ano de dois mil e vinte e três (2023), realiza
21 a apresentação da quantidade de atendimentos e procedimentos realizados pelos médicos,
22 enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, dentistas, visitas realizadas pelas
23 agentes comunitárias de saúde, atendimentos fisioterapêuticos, quantidade de
24 medicamentos dispensados na farmácia, atendimentos da equipe da vigilância sanitária,
25 equipe de endemias, atendimentos realizados na Associação Intermunicipal de Saúde do
26 Centro Oeste do Paraná (ASSISCOP), viagens realizadas com os veículos da ASSISCOP
27 e com a frota da Secretaria Municipal de Saúde. Efigênia cita as principais cidades para
28 as quais são realizadas as viagens, sendo: Laranjeiras do Sul, Guarapuava, Curitiba, São
29 Paulo, Foz do Iguaçu, Pinhais, Pato Branco, Rolândia e Cascavel. Apresenta as consultas
30 agendadas através da Central, o relatório quadrimestral referente aos atendimentos e
31 internamentos realizados pelos hospitais São Lucas e São José de Laranjeiras do Sul.
32 Efigênia informa que foram pagos com recursos próprios no primeiro quadrimestre do
33 ano de 2023 o total de R\$ 98.023,97 (noventa e oito mil, vinte e três reais e noventa e sete
34 centavos) em exames laboratoriais no laboratório Quality, além do valor de R\$ 20.206,64

1

35 (vinte mil, duzentos e seis reais e sessenta e quatro centavos) pagos pelo Estado ao
36 laboratório Pronto Análise. Foram realizados no quadrimestre um total de 83 preventivos,
37 sendo 73 em mulheres com idade entre 25 à 65 anos, 241 ecografias, 131
38 eletrocardiogramas, 74 atendimentos para retirada de verrugas, 27 cistos sebáceos e 03
39 cantoplastia, 229 testes de COVID, sendo 50 com resultados positivos e 179 negativos,
40 19 mamografias, sendo 15 em mulheres de 50 à 69 anos. Efigênia chama os
41 coordenadores para fazerem apresentação das metas pactuadas e alcançadas no PAS
42 (Plano Anual de Saúde) 2023, Efigênia apresenta os dados pactuados e alcançados
43 referente a gestão, estrutura e transporte: aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs
44 adequado com seu setor e conforme necessidade; pagamento de insalubridade para todos
45 os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados,
46 contratados e concursados); capacitação para todos os profissionais de acordo com seus
47 setores e confecção de próteses dentarias), Em seguida, Efigênia explica que a
48 Coordenadora da Atenção Básica Francielly Horst está de férias e apresenta as ações
49 realizadas pela equipe da atenção Básica: manter, melhorar e divulgar amplamente o
50 funcionamento da ouvidoria de saúde do município; cobertura e atualização de cadastros
51 de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS; número de doações de sangue;
52 orientação sobre doação de sangue nas escolas e fortalecer o programa Hiperdia e
53 estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Em seguida, a farmacêutica Bianca
54 apresenta as metas e porcentagem de alcance em relação a assistência farmacêutica, as
55 quais são: manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente
56 Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações e desenvolver atividades ou ações
57 de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações
58 nas mídias. Bianca comenta que foi alcançado as duas metas no quadrimestre, foi
59 realizado palestra quanto ao uso racional de medicamentos na reunião do hiperdia. Em
60 seguida, a enfermeira Daniely de Oliveira apresenta as ações realizadas no primeiro
61 quadrimestre referente a saúde da mulher, assegurar exames citopatológicos para
62 mulheres com idade entre 25 e 64 anos e assegurar exames de mamografias para mulheres
63 com idade entre 50 e 69 anos. Em seguida, a técnica em saúde bucal Ana Cristina dos
64 Santos Segunda apresenta as ações realizadas pela equipe odontológica: Manter o
65 atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h
66 com prioridade para a população que trabalha durante o dia; acompanhamento
67 odontológico na terceira idade; realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal
68 enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: prevenção e fatores de risco;

69 entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com
70 vulnerabilidade; realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e
71 creches e realizar endodontia (Tratamento de Canal), na ASSISCOP. Em seguida, o
72 enfermeiro Lucas Fagundes Santana apresenta as ações realizadas pela equipe da
73 vigilância epidemiológica: manter índice 0 na mortalidade materno/infantil; atingir meta
74 de 95% nas coberturas vacinais e campanhas; manter índice de infestação predial abaixo
75 de 1% e promover capacitações dos funcionários. Em seguida a psicóloga Elizandra
76 Rodrigues Sebastião apresenta as ações realizadas pela equipe Emulti: realizar reuniões
77 mensais com todas as gestantes do município; realizar palestras educativas e orientativas
78 para a Terceira Idade e alunos do município; participar ativamente da Rede de Atenção e
79 Proteção do município e realizar reuniões mensalmente entre a equipe Emulti e ACS
80 (Agentes Comunitárias de Saúde) com intuito de investigar casos. Após as apresentações
81 das equipes, o contador Domingos José da Silva realiza uma ampla explanação sobre a
82 situação financeira do município em relação a Secretaria de Saúde, destaca as receitas
83 realizadas no valor de R\$ 15.817.559,50, sendo Receitas de Transferências da União e
84 Estado. Os gastos na Secretaria de Saúde, sendo eles: as despesas com APS no valor de
85 R\$ 3.629.199,75 totalizando 22,94% dos 15% que são obrigatórios, gastos em Atenção
86 Básica R\$ 4.458.801,21 e Vigilância Epidemiológica R\$ 93.000,00, total de despesas
87 com folha de pagamentos e contratos de terceirização R\$ 2.180.815,54, diárias R\$
88 87.081,41, e que no segundo quadrimestre do ano de 2023 o TOTAL DAS DESPESAS
89 COM SAÚDE foram R\$ 4.551.81,21 e o TOTAL DAS DESPESAS NÃO
90 COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO foram R\$ 879.624,13. Após o término
91 das apresentações dos relatórios, todos aprovam a referida prestação de contas e a
92 presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Janete Krankoski assina a
93 Resolução N° 05/2023 aprovando a referida prestação de contas. Nada mais havendo a
94 acrescentar, a presente ata segue assinada por mim, Jaqueline Zapauovski que a lavrei e

95 pelos demais presentes:

96 Jaqueline Zapauovski, Janete Krankoski, Brage P. Anderson
97 Ani GPH B. Zuki. Cruz, Elizandra Swartz
98 Tommaso M. S. Haulki, Thaise Ferron, Karissa Andreoli,
99 Alfonso V. Parati, Ana Gurgundo Claudio M. Probst,
100 Navane Oliveira, Silvane Boreck, Cristiani Telorke
101 Rosefildes Boreck Kominick, Eliziane Kucheliski, Luciana Winkler
102 Francisco, Domingos José da Silva, Danilo Kistka

103 *Josef Janouch, Kvitka, Elyzaveta Drabovska*
104 *Amadeo e Paderewski*
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120

Resolução de proavação da prestação de contas 2º quadrimestre 2023



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 05 DE 26 DE SETEMBRO DE 2023

O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 26 de setembro de 2023,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).

- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 2º quadrimestre do ano de 2023.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.



Janete Krankoski
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

3.3 - RELATÓRIO 3º QUADRIMESTRE 2023

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2023
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 3º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome:	Data da Posse:
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim (x) Não ()	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993
Nome do Presidente: Janete Krankoski	Segmento: Trabalhador do governo municipal

Telefone: 42 9 9861 2892	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com
--------------------------	--

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde:	2022 a 2025
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2023?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2023 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2023 pelo CMS -	Número: 003/2023 Data: 28/03/2023

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:
Recomendações:	Finalizada (<input type="checkbox"/>) Em andamento (<input type="checkbox"/>) Encaminhamentos:

– Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LABORATÓRIO QUALITY	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA SÃO BERNARDO	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Dr. LEONARDO	140	156	163	124	583
Dr ^a . AMANDA	415	453	423	281	1572
Dr. TADEU	66	49	74	38	227
Dr ^a FRANCIELE	230	275	190	130	825
Dr ^a ANA PAULA (pediatra)	47	51	71	35	204
Dr. ALEXEY (psiquiatra)	02	22	04	05	33
ENFERMEIROS					
DANIELY	100	94	81	51	326

SÉRGIO	328	405	368	288	1389
ELLEN	22	07	65	45	139
LUCAS	44	42	101	125	312
AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	11	58	21	47	137
TEC. ELIANE	351	297	461	204	1313
TEC. LUCIANE	118	157	164	89	528
TEC. CLAUDETE	159	148	178	183	668
TEC. ALEIXO	704	712	598	379	2393
TEC. FULVIA	128	145	96	57	426
TEC. LUCIMARA	Licença maternidade			22	22
TEC. FRANCIELLY	Coordenação da Atenção Primária à Saúde				
TEC. RENATA	108	81	57	48	294
DENTISTAS					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Drª THAISE	256	163	138	107	664
Drª LARISSA	100	122	145	119	486
APLICAÇÃO DE FLÚOR NA ESCOLA MUNICIPAL	342	793	573	228	1936
APLICAÇÃO DE FLÚOR NO COLÉGIO ESTADUAL	538	443	516	100	1597
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - CRECHE					
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - ESCOLA MUNICIPAL	295 kits entregues				

PRÓTESES	40	40	40	40	160
TRATAMENTO DE CANAL	12	12	12	12	48
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
RAQUEL	373	235	394	375	1377
ROSENILDA	169	158	130	52	509
SILVANE	310	313	92	Licença maternidade	715
DAIANE	275	244	38	226	783
SOLANGE	381	408	311	296	1396
JUCELIA	253	259	74	156	742
ELIZIANE	249	277	179	205	910
MARCIA	404	419	253	253	1329
LENIR	453	431	433	390	1707
CRISTIANI	164	176	127	00	467
SILVANA	307	307	264	317	1195

NASF

NASF	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento individual	86	105	90	72	353
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento individual	22	44	31	13	110
ASSIST. SOCIAL - Ane Atendimento individual	74	22	22	23	141
FONOAUDIÓLOGA- Grazieli	35	42	34	21	132

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	473	283	385	222	1363

FARMÁCIA

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1958	1796	1623	1270	6647
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	59955	65336	56204	39597	221092

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
VISITAS DENGUE	401	249	752	606	2008
COLORO	06	06	06	06	24
TURBIDEZ	06	06	06	06	24
DENÚNCIAS	04	03	02	02	11
LICENÇAS EMITIDAS	04	01	03	02	10
COLETA DE LÍQUOR DE CÃES PARA INVESTIGAÇÃO DA RAIVA	01	01	01	01	04
INVESTIGAÇÃO ANTIRRÁBICA	01	04	02	03	10
INVESTIGAÇÃO INTOXICAÇÃO EXÓGENA	01	00	4	00	05

PREVENTIVOS

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PREVENTIVOS TOTAL	26	55	20	02	103

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADE	55	54	65	41	215

MAMOGRAFIAS

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADE TOTAL	15	32	23	00	70

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADES	Aparelho estragado	Aparelho estragado	15	30	45

CAUTERIZAÇÃO DE VERRUGAS, CISTOS SEBÁCEOS E CANTOPLASTIA REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
VERRUGA	15	15	15	18	63
CISTO	03	05	06	01	15
UNHAS	00	00	02	00	02

TESTES DE COVID 19

QUANTIDADES	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
POSITIVOS	24	17	18	29	88
NEGATIVOS	63	39	59	50	211
TOTAL REALIZADOS	87	56	77	79	299

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PAGOS PELO ESTADO (Laboratório pronto análise)	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 20.206,64
Pagos pelo município (Laboratório Quality)	R\$ 19.833,48	R\$ 23.418,59	R\$ 19.820,27	R\$ 17.477,05	80.549,39

REUNIÕES	PROFISSIONAIS	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
GESTANTES Nº de participantes	Daniely, Eliane, equipe do NASF	15	11	10	16	56
REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Fulvia, Eliane, médica do PSF, Evelin e Agente de Saúde da Comunidade	00	40	24	00	64
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	10	05	10	19	44
PESAGEM LEITE DAS CRIANÇAS E BOLSA FAMÍLIA	Evelin, Eliane e Agentes de Saúde	197	145	294	0	636
REUNIÃO COM O GRUPO DA TERCEIRA IDADE	Equipe NASF	43	62	58	55	218

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Ortopedia	62	66	71	56	255
Cardiologista	09	12	05	01	27
Neurologista	12	11	14	08	45
Oftalmologista	10	10	09	09	38
Psiquiatra	02	22	04	05	33
Otorrino	11	12	13	12	48
Dermatologista	04	02	01	00	7
Endocrinologista	02	03	03	03	11
Pneumologista	02	01	01	02	6
Anestesista	00	02	03	00	5
Gineco/obstetra	43	46	41	40	170
Pediatra	47	51	71	35	204
Urologia	02	02	01	01	6
Cirurgia geral	01	01	00	00	2
Gastro	00	03	00	00	3
Mapa 24 hrs	02	00	01	03	6
Ecocardiograma	02	01	01	01	5
Eletrocardiograma	08	22	09	00	39
Teste ergométrico	08	09	07	00	24
Eletroencefalograma	02	05	00	02	9
Endoscopia	09	05	12	11	37
Polipectomia	01	00	00	01	2
Mucosectomia	03	00	00	00	3

Cromoscopia	04	00	00	01	5
Urotomografia	00	00	01	01	2
Raio X – digital	183	138	150	125	596
Laudo raio x - digital	00	00	00	10	10
Proc. Ortopedia	17	11	14	00	42
angioressonância	00	00	00	00	0
Colangioressonância	00	00	00	00	0
angiotomografia	00	02	00	00	2
Holter 24 hrs	01	00	00	01	2
Tomografia	25	29	14	11	79
Colonoscopia	01	01	00	02	4
Mapeamento de retina	02	01	01	02	6
Nasofibrosopia	00	00	00	00	0
Laringoscopia	00	00	00	00	0
Ressonância magnética	00	01	01	00	2
Ultrassonografia Doppler	00	01	00	02	3
Audiometria	03	02	03	00	8
Impedanciometria	02	00	03	00	5
Exames biópsias simples	04	00	02	00	6
Densitometria óssea	00	01	00	00	1
tonometria	00	00	00	00	0
Exames laboratoriais	04	00	14	00	18
Espirometria	02	00	01	02	5
Videonasofibrosopia	02	02	01	00	5
Videolaringoscopia	00	00	00	00	0
Cirurgia otorrino	01	03	01	00	5

Cirurgia pterígio	00	01	00	00	1
Cirurgia de histerectomia subtotal	00	00	00	00	0
Retirada de limpoma	01	00	00	00	1
Ultrassonografia	41	53	40	45	179
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	00	00	00	0
B.E.R.A	00	00	01	00	1
Emissão otoacústica por produto de distorção	00	00	01	00	1
Exames coloração especial de pele por peça	00	00	00	00	0
Exames peça cirúrgica ou anatômica	00	00	00	00	0
Margem cirúrgica	00	00	00	00	0
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	13	06	07	07	33
Paciente Necessidades Especiais	03	05	08	05	21
Endodontia	08	08	07	07	30
Cirurgia CEO	07	03	01	05	16

VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOP	34	39	36	21	130
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	85	64	31	57	237
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOP	26	26	24	20	96
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	295	276	400	182	1153
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOP	11	10	13	15	49
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	38	24	24	24	110
SÃO PAULO	00	04	00	04	8
FOZ DO IGUACU	02	00	00	02	4
PINHAIS	06	03	02	00	11
PATO BRANCO	07	03	05	00	15
LONDRINA	02	00	00	00	2
ROLANDIA	02	00	00	00	2

AGENDAMENTOS VIA CENTRAL

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
CARDIOLOGIA	02	05	07	01	15
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	02	02	02	01	07
UROLOGIA – GUARAPUAVA	01	01	00	01	03
UROLOGIA – CAMPO LARGO	00	00	00	01	01
OFTALMOLOGIA – Hospital São Vicente	01	04	03	04	12
OFTALMOLOGIA - Hospital do Rocio	01	00	00	01	02
NEUROLOGIA	01	00	00	00	01
ONCOLOGIA (Cascavel)	07	03	04	04	18

DENSITOMETRIA ÓSSEA	01	00	01	02	04
OTORRINO/PROTESE	00	01	01	01	03
NEFROLOGIA	00	01	02	00	03
FISIOTERAPIA	00	02	00	01	03
UROLOGIA GUARALITO	01	00	00	00	01
CIRURGIA OTORRINO (Laranjeiras do Sul)	02	02	02	02	06
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	01	01	01	03	06
TOMOGRAFIA (Curitiba)	22	07	08	11	48
CIRURGIA GERAL (Guarapuava)	02	04	05	02	13
CIRURGIA GERAL (Hosp. São José - Laranjeiras do Sul)	01	01	04	03	08
CIRURGIA GERAL (Hosp. São Lucas - Laranjeiras do Sul)	01	00	00	00	01
CIRURGIA GERAL (Curitiba)	01	01	04	00	06
NEUROCIRURGIÃO (Curitiba)	00	00	00	01	01
NEUROCIRURGIÃO (Guarapuava)	02	02	04	03	11
CIRURGIA GERAL Instituto Virmond	00	01	02	00	03
CIRURGIA OTORRINO (Hospital do Centro – Campo Largo)	00	00	00	01	01
Cirurgia Vascular Ivaiporã	00	01	00	00	01
Cirurgia Geral Ivaiporã	00	00	01	00	01
Cirurgia vascular São Vicente	01	01	01	03	06
Consulta Urologia Hospital São Vicente	01	01	01	01	04

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
Setembro/2023	41	09

Outubro/2023	49	11
Novembro/2023	41	21
Dezembro/2023	41	10
TOTAL	171	51

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
Setembro/2023		
Outubro/2023		
Novembro/2023		
Dezembro/2023		
TOTAL		

Solicitado o relatório do Hospital São José, no entanto, a profissional responsável estava de férias e não havia outro para repassar os dados.

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 28/02/2024.

Ata de aprovação da prestação de contas do 3º quadrimestre 2023



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



ATA 01/2024

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34

Data: 28/02/2024

Horário de Início: 15h30min

Horário de Término: 17h00min

Local: Câmara Municipal de Virmond

Participantes: Membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores, equipe da Secretaria de saúde, contador da câmara municipal e demais interessados.

Pauta: Audiência pública para fins de apreciação de contas referente ao 3º quadrimestre do ano de 2023 da Secretaria de Saúde.

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro (28/02/2024) às quinze horas e trinta minutos (15:30), reuniram-se no auditório municipal, os membros do Conselho Municipal de Saúde, a equipe de trabalho da Secretaria de Saúde, o contador da câmara de vereadores Domingos José da Silva e demais interessados para a prestação de contas referente ao primeiro (3º) quadrimestre do ano de dois mil e vinte e três (2023). O secretário de Saúde Marcos Roberto de Paula, agradece a presença de todos e repassa a palavra para a senhora Efigênia Drabrestki que explana as ações realizadas pela equipe da secretaria de saúde nos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro do ano de 2023. Efigênia inicia apresentando a quantidade de atendimentos e procedimentos realizados pelos médicos, enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, dentistas, visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde, atendimentos fisioterapêuticos, quantidade de medicamentos dispensados na farmácia, atendimentos da equipe de vigilância sanitária, equipe de endemias, atendimentos realizados na Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná (ASSISCOP), viagens realizadas com os veículos da ASSISCOP e com a frota da Secretaria Municipal de Saúde. Efigênia cita as principais cidades para as quais são realizadas as viagens, sendo: Laranjeiras do Sul, Guarapuava, Curitiba, São Paulo, Foz do Iguaçu, Pinhais, Pato Branco, Rolândia e Cascavel. Apresenta as consultas agendadas através da Central, o relatório quadrimestral referente aos atendimentos e internamentos realizados pelos hospitais São Lucas e São José de Laranjeiras do Sul. Efigênia informa que foram pagos com recursos próprios no terceiro quadrimestre do ano de 2023 o total de R\$ 80.549,39 (oitenta mil, quinhentos e quarenta e nove reais e trinta e nove centavos) em exames laboratoriais no laboratório Quality, além do valor de R\$ 20.206,64 (vinte mil, duzentos e seis reais e sessenta e quatro centavos) pagos pelo Estado ao laboratório Pronto Análise. Foram realizados no quadrimestre um total de 103 preventivos, 215 ecografias, 45 eletrocardiogramas (meses

1

35 de setembro e outubro o aparelho estava estragado), 63 atendimentos para retirada de
36 verrugas, 15 cistos sebáceos e 02 cantoplastia, 299 testes de COVID, sendo 88 com
37 resultados positivos e 211 negativos, 70 mamografias. Efigênia chama os coordenadores
38 para fazerem apresentação das metas pactuadas e alcançadas no PAS (Plano Anual de
39 Saúde) 2023, Efigênia apresenta os dados pactuados e alcançados referente a gestão,
40 estrutura e transporte: aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu
41 setor e conforme necessidade; pagamento de insalubridade para todos os colaboradores
42 que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e
43 concursados); capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores e
44 confecção de próteses dentárias), Em seguida, Efigênia explica que a Coordenadora da
45 Saúde Bucal Ana Cristina dos Santos Segundo e o Coordenador da vigilância em saúde
46 Lucas Fagundes Santana não puderam comparecer na audiência e apresenta as ações
47 realizadas pelas equipes da saúde bucal e vigilância em saúde. Saúde bucal: Manter o
48 atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h
49 com prioridade para a população que trabalha durante o dia; acompanhamento
50 odontológico na terceira idade; realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal
51 enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: prevenção e fatores de risco;
52 entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com
53 vulnerabilidade; realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e
54 creches e realizar endodontia (Tratamento de Canal), na ASSISCOP. Vigilância em
55 Saúde: manter índice 0 na mortalidade materno/infantil; atingir meta de 95% nas
56 coberturas vacinais e campanhas; manter índice de infestação predial abaixo de 1% e
57 promover capacitações dos funcionários. Em seguida, a Coordenadora da Atenção Básica
58 Francielly Horst Pereira apresenta as ações da Atenção Básica: manter, melhorar e
59 divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município; cobertura e
60 atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS; número
61 de doações de sangue; orientação sobre doação de sangue nas escolas e fortalecer o
62 programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Francielly também
63 apresenta as metas referentes a saúde da mulher: assegurar exames citopatológicos para
64 mulheres com idade entre 25 e 64 anos e assegurar exames de mamografias para mulheres
65 com idade entre 50 e 69 anos. Em seguida, a farmacêutica Adrieli Buskievicz apresenta
66 as metas e porcentagem de alcance em relação a assistência farmacêutica, as quais são:
67 manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado -
68 CEAF e GSUS e compras de licitações e desenvolver atividades ou ações de campanha

2

69 para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.
70 Adrieli comenta que foi alcançado uma das metas no quadrimestre, a outra já havia sido
71 realizada no segundo quadrimestre. Em seguida a psicóloga Elizandra Rodrigues
72 Sebastião apresenta as ações realizadas pela equipe Emulti: realizar reuniões mensais com
73 todas as gestantes do município; realizar palestras educativas e orientativas para a
74 Terceira Idade e alunos do município; participar ativamente da Rede de Atenção e
75 Proteção do município e realizar reuniões mensalmente entre a equipe Emulti e ACS
76 (Agentes Comunitárias de Saúde) com intuito de investigar casos. Após as apresentações
77 das equipes, o contador Domingos José da Silva realiza uma ampla explanação sobre a
78 situação financeira do município no ano de 2023, destacando as receitas realizadas no
79 valor de R\$ 24.222.956,86 (vinte e quatro milhões duzentos e vinte e dois mil novecentos
80 e cinquenta e seis reais e oitenta e seis centavos), sendo Receitas Anuais de Transferências
81 da União e Estado. Em relação à Secretaria de Saúde, destaca os gastos, sendo eles: no
82 ano de 2023 as despesas com APS no valor de R\$ 4.968.353,88 (quatro milhões
83 novecentos e sessenta e oito mil trezentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos)
84 totalizando 20,51% dos 15% que são obrigatórios, gastos em Atenção Básica R\$
85 7.370.972,86 (sete milhões trezentos e setenta mil novecentos e setenta e dois reais e
86 oitenta e seis centavos) e Vigilância Epidemiológica R\$ 96.424,57 (noventa e seis mil
87 quatrocentos e vinte e quatro reais e cinquenta e sete centavos). Também no ano de 2023
88 o TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE foram R\$ 7.467.397,43 (sete milhões
89 quatrocentos e sessenta e sete mil trezentos e noventa e sete reais e quarenta e três
90 centavos) e o TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO
91 MÍNIMO foram R\$ 2.499.042,65 (dois milhões quatrocentos e noventa e nove mil
92 quatrocentos e dois reais e sessenta e cinco centavos). Passando para apresentação dos dados
93 quadrimestrais o contador Domingos destaca que no terceiro quadrimestre o total de
94 despesas com folha de pagamentos foi de R\$ 1.403.527,52 (um milhão quatrocentos e
95 três mil quinhentos e vinte e sete reais e cinquenta e dois centavos), contratos de
96 terceirização de R\$ 56.949,69 (cinquenta e seis mil novecentos e quarenta e nove reais e
97 sessenta e nove centavos), diárias de R\$ 46.701,93 (quarenta e seis mil setecentos e um
98 reais e noventa e três centavos), material de consumo de R\$ 408.166,15 (quatrocentos e
99 oito mil cento e sessenta e seis reais e quinze centavos), serviços de terceiros pessoa
100 jurídica de R\$ 496.360,80 (quatrocentos e noventa e seis mil trezentos e sessenta reais e
101 oitenta centavos), serviços de terceiros pessoa física de R\$ 31.017,35 (trinta e um mil
102 dezessete reais e trinta e cinco reais), equipamentos de R\$ 21.104,57 (vinte e um mil cento

Resolução de aprovação da prestação de contas do 3º quadrimestre 2023



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 01 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2024


O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 28 de fevereiro de 2024,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).
- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 3º quadrimestre do ano de 2023.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.



Janete Krankoski
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

No que refere-se ao planejamento da saúde, foram elaborados e aprovados pelo Conselho Municipal de Saúde os principais instrumentos de gestão, entre eles destacamos a Programação Anual de Saúde (PAS), o Relatório Anual de Gestão (RAG) e os relatórios trimestrais apresentados em audiência pública na câmara de vereadores dentro do prazo estipulado em lei.

No dia 10/12/2021 foi realizada a XIII Conferência Municipal de Saúde a qual contou com a participação das autoridades municipais, dos profissionais da secretaria de saúde, dos membros do Conselho Municipal de Saúde e da população em geral.

Durante a realização da conferência houve a eleição dos novos membros do Conselho Municipal de Saúde, bem como foi realizada a discussão, apresentação e aprovação das metas e diretrizes para o Plano municipal de Saúde 2022/2025.

No dia 29/05/2023 foi realizada na câmara de vereadores audiência para apresentação dos gastos da secretaria de saúde referente ao primeiro trimestre do ano de 2023, no dia 26/09/2023 foi realizada apresentação dos gastos do 2º trimestre e no dia 28/02/2024 apresentação do 3º trimestre do ano de 2023.

Após capacitação realizada no dia 09/03/2023 com a equipe do CRESEMS, o gestor da saúde municipal optou, conforme apresentado em outros municípios, realizar trimestralmente nas audiências públicas a apresentação pelas equipes das ações realizadas, bem como apresentar o avanço das metas da programação anual de saúde, objetivando assim, um acompanhamento mais efetivo das metas pactuadas.

Observou-se que o acompanhamento trimestral das metas pactuadas na Programação Anual de Saúde, foi extremamente importante para que a equipe pudesse acompanhar com maior efetividade cada meta.

Notou-se que a realização da avaliação da Programação Anual de Saúde no início do ano subsequente prejudicava o alcance de algumas metas. Isso ocorria visto que muitas vezes em virtude da correria do dia-a-dia, os profissionais não notavam que algumas metas não tinham sido cumpridas, percebendo somente quando era feito a análise do ano.

A partir do momento em que a avaliação passou a ocorrer trimestralmente, houve uma melhora dos resultados visto que os profissionais passaram a cuidar as metas com maior frequência, proporcionando assim um maior controle e melhor resultado.

Foram realizadas duas grandes campanhas no ano de 2023, a do outubro rosa, que foi realizada juntamente com a secretaria de assistência social e a do novembro azul. No evento do outubro rosa houve participação de aproximadamente 300 mulheres. Foi realizada palestras, depoimentos de mulheres que venceram o câncer, sorteio de brindes e finalizado com café da tarde para todas as participantes.

O evento do novembro azul foi realizado no dia 24/11/2023 no posto de saúde e teve a participação de 217 homens realizando coleta de exames laboratoriais de PSA (Antígeno Prostático Específico), triglicérides, colesterol, glicemia e hemograma, realizado também aferição de pressão arterial, hemoglicoteste, e servido um delicioso café da manhã. O evento foi avaliado pelos coordenadores como melhor do que o realizado em 2022, houve uma coleta mais rápida, pois, foram elencados 07 profissionais para coletar os exames, buscando assim, maior rapidez e menor tempo de espera por parte do paciente.

Para aprimorar a equipe de trabalho e receber um recurso de custeio para nossa equipe eMulti, foi realocada a fonoaudióloga que atendia na secretaria de educação, a qual passou fazer parte da secretaria de saúde, a referida profissional tem carga horaria de 20 horas semanais, atende os alunos das escolas e a população em geral.

Também houve a contratação de um enfermeiro através do concurso, o referido profissional assumiu a coordenação da vigilância em saúde. A enfermeira que era responsável pela vigilância assumiu a saúde da mulher e da criança, bem como manteve-se como enfermeira de uma equipe da estratégia da saúde da família.

Iniciou-se em 2023 a realização de endodontia (tratamento de canal) em nossa Unidade Básica de Saúde, são realizados em média 12 procedimentos mensais. Essa contratação ocorreu devido a grande fila de pacientes que necessitam desse procedimento e pela impossibilidade de fornecimento através do consorcio ASSISCOP de número maior de vagas.

Iniciou-se em 2023 também a confecção de próteses dentarias por profissional que realiza o atendimento na Unidade Básica de saúde. São atendidos aproximadamente 20 pacientes por mês e confeccionadas aproximadamente 40 próteses.

Em 2023 houve continuidade do programa novo olhar, pelo qual, houve a entrega de 46 óculos para pacientes que possuem baixam renda.

4 - PRODUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA SAÚDE - (SIA E SIH)

4.1 Quadro de Produção do Sistema de Informação Ambulatorial - SIA/SUS 2023

Grupo de Procedimentos	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	-	-	1	2	-	-	-	-	1	-	2	3
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	164	142	213	149	176	207	175	230	240	226	167	105
03 Procedimentos clínicos	323	312	328	281	288	335	301	329	297	321	132	147

04 Procedimentos cirúrgicos	3	5	13	9	5	9	7	15	17	65	3	11
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2	-
06 Medicamentos	3.253	2.845	2.869	2.659	3.031	3.203	3.231	3.502	3.075	3.613	3.395	3.434
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	3	1	2	3	-	-	6	4	-	-	4
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Data SUS, <http://www2.datasus.gov.br/>

Análise e Recomendações

Segundo análise do quadro acima, observou-se uma variação nos procedimentos com finalidade diagnóstica com maior produção em setembro com 240 procedimentos realizados, vindo a diminuir pouco nos meses de outubro e novembro. Os procedimentos clínicos se mantiveram sem muitas oscilações. Já os procedimentos cirúrgicos tiveram um aumento significativo no último quadrimestre com um quantitativo de 65 procedimentos em outubro. A distribuição de medicamentos segue sem muita disparidade. A distribuição de órtese, próteses e materiais especiais teve maior distribuição nos meses de agosto e setembro. Ressaltamos que os procedimentos cirúrgicos realizados no posto de saúde municipal são: suturas, retirada de verruga, cauterização e retirada de corpo estranho. Destacamos que possivelmente houve erro no lançamento de dados da produção visto que não realizamos na Unidade Básica de Saúde transplante de órgãos, tecidos e células.

4.2 Quadro de produção do sistema de informação hospitalar - SIH/SUS

Grupo de Procedimentos	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	179	197	342	516	560	202	282	285	585	241	140	319
03 Procedimentos clínicos	141	126	292	246	278	214	230	150	259	164	156	270
04 Procedimentos cirúrgicos	27	16	11	15	14	23	31	26	24	51	11	17
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	13	13	10	6	5	9	17	23	7	5	16	13

08 Ações complementares da atenção à saúde	21	42	93	82	88	80	68	48	108	71	30	68
--	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	----	----	----

Fonte: Data SUS, <http://www2.datasus.gov.br/>

Análise e Recomendações

No quadro acima, podemos observar um aumento na maioria das produções, com algumas exceções como o quadro de ações e promoção e prevenção em saúde, que permaneceu zerado por se tratar de ambiente hospitalar. Entretanto, destaca-se que as demais produções apresentam ao menos um mês com produção existente.

4.3 Quadro do Sistema de Informação de Mortalidade - SIM/SUS

Capítulo CID 10	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez

I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Neoplasias (tumores)	-	1	-	1	1	2	-	1	2	-	-	1
III. Doenças sangue órgãos hemat e transtimunitár	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	2	-
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

VI. Doenças do sistema nervoso	1	-	-	-	-	1	1	-	-	1	-	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	2	1	-	1	-	5	1	3	2	3	1	-
X. Doenças do aparelho respiratório	-	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-
XI. Doenças do aparelho digestivo	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-	-
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

XIII. Doenças sistosteomuscular e tec conjuntivo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XV. Gravidez parto e puerpério	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XVII. Malformid e anomalias cromossômicas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	2	-	1	-	-	-	-	1	1	-	1	-

Fonte: <http://www.tabnet.sesa.pr.gov.br/>

Análise e Recomendações

Foi realizada pesquisa de dados no site <tabnet.datasus.gov.br> no dia 18/03/2024 às 10h:31min, onde encontram-se no sistema, apenas os dados do ano de 2022. Com maiores índices de óbitos por neoplasias e tumores, e doenças do aparelho circulatório.

4.4 Quadro do Sistema de Informação de Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10 - SIH-SUS

Capítulo CID-10	2020	2021	2022	2023
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	10	25	14	19
II. Neoplasias (tumores)	23	36	51	49
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	7	-	04	4
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	5	6	13	10
V. Transtornos mentais e comportamentais	3	4	06	8
VI. Doenças do sistema nervoso	4	9	11	16
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	03	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	1	-	-	1
IX. Doenças do aparelho circulatório	36	23	37	54
X. Doenças do aparelho respiratório	43	31	46	73

Capítulo CID-10	2020	2021	2022	2023
XI. Doenças do aparelho digestivo	23	19	44	48
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	1	2	04	1
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	7	1	06	8
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	11	16	16	10
XV. Gravidez parto e puerpério	44	34	52	27
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	9	7	08	6
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	-	-	02	6
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	3	2	04	6
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	25	34	35	50

Capítulo CID-10	2020	2021	2022	2023
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	4	1	04	3
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-
Total	259	250	360	399

Análise e Recomendações

De acordo com a análise realizada no quadro acima, observou-se que não houve um aumento discrepante nas causas de morbidades se comparado com o ano anterior, para 360 casos em 2022, para 399 em 2023, com o maior aumento nos casos de neoplasias (tumores), aparelho circulatório e respiratório e se mantendo zerado em causas externas de morbidade e mortalidade e em CID 10ª revisão não disponível ou não preenchido.

5. AUDITORIAS

5.1 Informações de auditoria.

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim () Não (x)
Demandante	Órgão responsável pela auditoria
-	-
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
-	-
Status da auditoria:	Finalizada () Em andamento ()
Recomendações	Encaminhamentos

6 - RECURSOS FINANCEIROS

6.1 Repasses Governo Federal


Bloco	Grupo	Valor Total	Valor Desconto	Valor Líquido
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	94.498,40	0,00	94.498,40
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	23.735,64	0,00	23.735,64
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO PRIMÁRIA	1.615.572,51	0,00	1.615.572,51
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	GESTÃO DO SUS	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	APOIO FINANCEIRO EXTRAORDINÁRIO	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	CORONAVÍRUS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	ATENÇÃO PRIMÁRIA	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	CORONAVÍRUS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total Geral		1.733.806,55	0,00	1.733.806,55

Análise e Recomendações

O repasse feito à atenção básica foi utilizado para compra de materiais de consumo (combustível, alimentos, materiais de limpeza expediente, medicamentos, etc.). Também foi utilizado para realizar o pagamento de pessoas jurídicas (energia elétrica, água, telefone, internet, manutenção de máquinas e equipamentos, vencimentos e obrigações patrimoniais, entre outros). Foram gastos despesas com materiais de consumo (luvas, carga de oxigênio, medicamentos, seringas, álcool gel, máscaras, etc.) e com pessoas jurídicas (profissionais de enfermagem), entre outros.

6.2 - Recursos Municipais

Quadro de Receitas e Despesas, Recursos Próprios

	MUNICÍPIO DE VIRMOND RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023	Página: 1 / 3

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.073.700,00	1.073.700,00	1.120.246,85	104,34
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	101.000,00	101.000,00	138.645,37	137,27
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	101.000,00	101.000,00	199.152,37	197,18
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	771.700,00	771.700,00	389.734,89	50,50
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	100.000,00	100.000,00	392.714,22	392,71
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	23.910.000,00	23.910.000,00	23.102.709,01	96,62
Cota-Parte FPM	17.000.000,00	17.000.000,00	15.121.052,68	88,95
Cota-Parte ITR	10.000,00	10.000,00	38.867,84	388,68
Cota-Parte IPVA	800.000,00	800.000,00	809.868,61	101,23
Cota-Parte ICMS	6.000.000,00	6.000.000,00	7.062.191,36	117,70
Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	100.000,00	70.728,52	70,73
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	24.983.700,00	24.983.700,00	24.222.955,86	96,96

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.203.855,00	5.086.865,42	5.001.423,82	98,32	4.968.353,88	97,67	4.943.549,41	97,18	33.069,94
Despesas Correntes	4.143.855,00	4.938.865,42	4.947.459,64	100,17	4.914.389,70	99,50	4.889.585,23	99,00	33.069,94
Despesas de Capital	60.000,00	148.000,00	53.964,18	36,46	53.964,18	36,46	53.964,18	36,46	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	41.319,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	41.319,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	4.203.855,00	5.128.185,11	5.001.423,82	97,53	4.968.353,88	96,88	4.943.549,41	96,40	33.069,94

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	5.001.423,82	4.968.353,88	4.943.549,41
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	5.001.423,82	4.968.353,88	4.943.549,41
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			3.633.443,38
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	1.367.980,44	1.334.910,50	1.310.106,03
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III) * 100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	20,65	20,51	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercício atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIII d)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se < 0 então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2023	3.633.443,38	5.001.423,82	1.367.980,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.367.980,44
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00
"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS									
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))					
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)						
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.550.000,00	1.750.000,00	1.992.311,32	113,85
Proveniente da União	1.350.000,00	1.550.000,00	1.728.073,82	111,49
Proveniente dos Estados	200.000,00	200.000,00	264.237,50	132,12
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	54.000,00	54.400,00	182.759,34	335,95
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.604.000,00	1.804.400,00	2.175.070,66	120,54

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.042.000,00	3.451.769,32	2.404.507,43	69,66	2.402.618,98	69,61	2.402.618,98	69,61	1.888,45
Despesas Correntes	1.853.000,00	2.145.519,32	1.770.757,43	82,53	1.768.868,98	82,44	1.768.868,98	82,44	1.888,45
Despesas de Capital	189.000,00	1.306.250,00	633.750,00	48,52	633.750,00	48,52	633.750,00	48,52	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	107.000,00	96.424,57	90,12	96.424,57	90,12	96.424,57	90,12	0,00
Despesas Correntes	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	100.000,00	96.424,57	96,42	96.424,57	96,42	96.424,57	96,42	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.042.000,00	3.558.769,32	2.500.932,00	70,28	2.499.043,55	70,22	2.499.043,55	70,22	1.888,45

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	6.245.855,00	8.538.634,74	7.405.931,25	86,73	7.370.972,86	86,32	7.346.168,39	86,03	34.958,39
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	107.000,00	96.424,57	90,12	96.424,57	90,12	96.424,57	90,12	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	41.319,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	6.245.855,00	8.686.954,43	7.502.355,82	86,36	7.467.397,43	85,96	7.442.592,96	85,68	34.958,39

Análise e Considerações

Podemos observar que total de Atenção Básica teve despesas empenhadas em 2023 total de R\$ 5.001.423,82 (cinco milhões e um mil quatrocentos e vinte e três reais e oitenta e dois centavos) consequentemente o valor aplicado em Ações e serviços públicos de Saúde (ASPS) no referido ano foi de R\$ 4.968.353,88 (quatro milhões novecentos e sessenta e oito mil trezentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos) atingindo um percentual da receita de impostos e transferências constitucionais e legais aplicado de 20,51%, resultando em uma diferença entre o valor aplicado e a despesa mínima a ser aplicada de R\$ 1.310.106,03 (hum milhão trezentos e dez mil cento e seis reais e três centavos).

7 – ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS:

No último quadrimestre do ano de 2021 foi finalizada e inaugurada a ampliação do Posto de Saúde, e o saldo remanescente foi solicitado a SESA para utilização na construção de uma garagem para os veículos da secretaria de saúde, a referida construção não foi autorizada pela SESA.

Foi solicitado ao Secretário de Estado da Saúde a mudança do objeto da resolução nº 933/2021. Através dessa resolução, Virmond recebeu R\$170.000,00 (cento e setenta mil reais) para a compra de uma ambulância de suporte básico, no entanto, após análise com a equipe de gestão, observou-se que atualmente a maior necessidade no transporte da secretaria são de veículos comuns. Em virtude dessa realidade, foi solicitada a troca da ambulância por 02 veículos comuns de 05 lugares.

Já através da resolução SESA nº 254/2022, o município de Virmond recebeu 02 recursos no valor de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil) cada. Um destinado para a compra de 01 ambulância de suporte básico e o outro para compra de 01 Van.

Em 2023 foi autorizado pela SESA a troca dos referidos objetos, posteriormente foi realizado a compra de 05 veículos onix 0 KM, também foi adquirido a Van que foi recebido através do recurso da resolução nº 254/2022.

Desses 05 veículos onix, 04 foram adquiridos com os recursos citados acima, 01 foi adquirido com recurso recebido através da resolução 858/2022.

Segundo o Secretário de Saúde, a compra desses 04 veículos foi de extrema importância para melhorar a qualidade no atendimento à população Virmondense, bem como melhorar o fluxo de trabalho das equipes.

Foi adquirido também um veículo polo para uso exclusivo da equipe da vigilância em saúde no valor de R\$ 81.570,00 (oitenta e um mil e quinhentos e setenta reais), esse veículo foi adquirido com o recurso de capital da conta da vigilância em saúde, R\$ 58.430,19 (cinquenta e oito mil, quatrocentos e trinta reais e dezenove centavos) e o restante foi complementado com o recurso próprio do município.

Após discussão entre os profissionais, algumas metas foram incluídas no plano, bem como algumas foram retiradas em virtude de novos redirecionamentos da equipe. Uma das principais metas que foi incluída no plano foi relacionada a reforma da farmácia, tema este muito cobrado pela equipe de trabalho em virtude do tamanho pequeno da atual farmácia. Segundo a farmacêutica, o município possui recurso de capital na conta da farmácia que poderá ser utilizado para realizar essa reforma. A equipe da 5ª regional de

saúde já esteve no município autorizando a reforma, em poucos dias a nova farmacêutica estará em reunião com a equipe da engenharia para elaboração do projeto.

Muito importante para alcançar os objetivos é proporcionar um ambiente adequado com itens básicos de trabalho, fato este muito frisado pelo secretário de saúde.

Durante o ano de 2023 foram adquiridos os itens necessários para que a equipe pudesse realizar as ações e atendimentos. Um dos assuntos debatidos nas audiências públicas foi relacionado a falta de licitações dos itens da vigilância em saúde, havia um valor considerável na conta e não estava sendo adquiridos os itens devido à falta de licitação. No final de 2023 houve abertura da referida licitação, no entanto, vários itens deram desertos. Segundo a profissional responsável pelo setor de compras da secretaria de saúde, já está sendo realizado levantamento desses itens para que seja feita uma nova licitação e posteriormente realizado a compra.

7.1 - Emendas Parlamentares

Propostas de Emendas Federais		
Identificador da proposta	Objeto	Valor
36000.507197/2023-00	Incremento ao piso de Atenção Primária à Saúde - PAP	R\$ 200.000,00
36000.536447/2023-00	Incremento ao piso de Atenção Primária à Saúde - PAP	R\$ 125.000,00
36000.507194/2023-00	Incremento ao piso de Atenção Primária à Saúde - PAP	R\$ 150.000,00
36000.570668/2023-00	Incremento ao piso de Atenção Primária à Saúde - PAP	R\$ 100.000,00
36000.573583/2023-00	Incremento ao piso de Atenção Primária à Saúde - PAP	R\$ 132.000,00

09297420000156/2023-73421	Custeio Equipe Saúde Bucal – Portaria 544/2023	R\$ 51.579,00
---------------------------	--	---------------

Análise e Recomendações

Houve o depósito de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) no dia 31/08/2023. No dia 02/10/2023 um depósito no valor de R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais) e outro no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil), no dia 31/10/2023 foi recebido um recurso de R\$ 100.000,00 (cem mil), no dia 27/12/2023 recebemos um recurso no valor de R\$ 132.000,00 (cento e trinta e dois mil) e no dia 29/12/2023 um recurso no valor de R\$ 51.579,00 (cinquenta e um mil, quinhentos e setenta e nove reais). No ano de 2023 o município recebeu um total de R\$ 758.579,00 (setecentos e cinquenta e oito mil e quinhentos e setenta e nove reais) em recursos federais. Os referidos valores foram utilizados para custear as ações da Atenção Básica, o recurso recebido para custeio da equipe de saúde bucal ainda não foi utilizado.

8 - GESTÃO EM SAÚDE

Planejamento: O planejamento das ações é embasado em coleta e análise dos dados referentes aos trabalhos realizados. O Secretário Municipal de Saúde juntamente com a equipe de planejamento organiza as reuniões e propõem as pautas, após análise e discussões sobre os temas, é realizado o planejamento das ações frisando o alcance das metas estipuladas.

Regulação, controle, avaliação e auditoria: A regulação no Setor Saúde compreenderia tanto o ato de elaborar regulamentações facilitadoras ou limitadoras de determinados rumos da produção de bens e serviços de Saúde, quanto as ações de fiscalização, controle, avaliação e auditoria que assegurem o cumprimento daquelas regulamentações, isto é, uma série de ações meio que buscam viabilizar e/ou restringir a produção em saúde propriamente dita.

Na secretaria de saúde, a regulação, controle, avaliação e auditoria são realizados principalmente pelo secretário de saúde, os profissionais repassam as informações necessárias para que seja feita uma avaliação adequada de cada situação. O controle é realizado frequentemente, já nas audiências públicas de prestação de contas são

apresentadas e debatidas as situações vivenciadas dentro da secretaria, nesse momento todos os interessados (profissionais, membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores e população em geral) podem opinar e sugerir ações com o intuito de melhorar a prestação dos serviços em saúde.

Gestão do trabalho em saúde: A equipe de saúde é formada em sua grande maioria por funcionários efetivos com vínculo através de concurso público. Como mecanismo de valorização dos profissionais, em 2016 foi implantado o plano de Cargos e salários, o qual foi recebido com muito agrado pelos profissionais. Em 2013, após análise de perito capacitado foi instituído o pagamento de insalubridade para alguns profissionais de saúde. Durante a XIII Conferência Municipal de Saúde foi elaborada e aprovada a meta em relação ao pagamento de insalubridade para todos os profissionais da Secretaria de Saúde (comissionados, contratados). Essa meta foi excluída do Plano Municipal de Saúde para 2024 e 2025 visto que de acordo com o secretário de saúde Marcos Roberto de Paula, a administração relatou que é uma empresa de segurança do trabalho que após realizar visita técnica, elenca os cargos que estão aptos a receber a insalubridade, bem como a porcentagem equivalente ao grau de exposição.

Educação em saúde: O gestor da Secretaria de Saúde enfatiza muito a educação permanente, buscando sempre alternativas juntamente com a equipe para que todos os profissionais possam participar dos processos de educação permanente em saúde realizados tanto pela 5ª Regional de Saúde, como também pelas instituições de ensino.

Informação em saúde: Os bancos de dados existentes, (SISVAN, SINAN, SISAGUA, SISOLO, SISCAN, ESUS, SIPNI, SISPNC, SIEVISA, SIM, SINASC, MDDA, CNES, SIASUS, IDS) são alimentados com qualidade pois essas informações são utilizadas no processo de tomada de decisões. Os trabalhos e resultados alcançados pela equipe são divulgados à comunidade através de rádios, jornais e reuniões abertas do Conselho Municipal de Saúde, entre outros. No mês de dezembro de 2023, as agentes comunitárias de saúde iniciaram o registro das visitas e cadastramento dos usuários nos tablets, houve contratação da empresa ISD para fornecer o sistema de informação para a execução do referido trabalho. Os demais profissionais da secretaria realizam o registro no sistema ESUS.

Controle social: As reuniões de prestação de contas são abertas para participação da população. A secretaria de Saúde conta com a ouvidora que recebe sugestões e

reclamações da população com o intuito de melhorar constantemente os processos de trabalho da equipe. Em 2023 foi alocada na recepção da Unidade Básica de Saúde a caixinha da ouvidoria, proporcionando assim maior facilidade para sugestões, elogios e reclamações. Apesar da existência dessa alternativa, a população ainda opta em conversar diretamente com o secretário de saúde para resolver as demandas.

Regionalização: O município de Virmond pertence à 5ª. Regional de Saúde de Guarapuava, onde encontramos grandes parceiros para realização de nossos projetos e através dela temos a cooperação entre as esferas de governo, como também estratégia de coordenação de promoção da equidade. O município de Virmond atualmente faz parte do Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná (ASSISCOP), do Consórcio Intermunicipal de Saúde da 5ª Região de Saúde do Paraná (CIS5ª RS) e do consórcio Paraná de medicamentos.

09 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

A elaboração do referido Relatório Anual de Gestão foi de vital importância para analisarmos as principais falhas ocorridas no ano, bem como para direcionarmos as equipes objetivando o alcance das metas dispostas na Programação Anual de Saúde.

A equipe de planejamento está disposta a trabalhar diariamente ao lado da equipe técnica para que haja melhoramento dos serviços prestados a nossa população, atualmente as profissionais Efigênia Drabrestki e Francielly Horst Pereira estão participando da capacitação do progestão juntamente com a equipe do CRESEMS para que o município possa elaborar os instrumentos de gestão com maior qualidade.

Em 2023 as metas da Programação Anual de Saúde (PAS) foram avaliadas quadrimestralmente, isso foi de grande importância para que o resultado fosse mais satisfatório. Os profissionais conseguiram, desde o primeiro quadrimestre, identificar as metas que ainda precisavam ser alcançadas, tendo assim, maior tempo hábil para realizar as ações necessárias.

Durante a elaboração do referido documento, evidenciamos a importância do trabalho em equipe, já que os dados apresentados acima foram fornecidos pelos profissionais responsáveis de cada setor. O setor de contabilidade, finanças e controladoria interna da prefeitura foram essenciais para fornecimento dos dados contábeis, bem como análise das informações apresentadas.

Feitas essas considerações, é importante salientar que uma análise mais abrangente sobre as perspectivas para 2024 e os próximos anos está expressa no Plano Municipal de Saúde (PMS) 2022-2025 o qual descreve as metas e diretrizes elaboradas na XIII Conferência Municipal de Saúde e que deverão ser seguidos no quadriênio.

Ressaltamos também a importância da elaboração da Programação Anual de Saúde (PAS), a qual anualiza as metas e facilita no controle das ações.

Profissionais responsáveis pela elaboração do RAG 2023

Efigênia Drabrestki (agente administrativa)

Francielly Horst Pereira (Coordenadora da Atenção Básica)

Profissionais responsáveis pelo fornecimento das informações

Prefeitura municipal:

Adrieli Aparecida Schaltz (assessora do prefeito)

Domingos José da Silva (contador)

Carla de Oliveira Prestes Bonfim (secretária de finanças)

Ronaldo Paviani (controlador Interno)

Secretaria de Saúde:

Ana Cristina dos Santos Segundo (diretora departamento de odontologia)

Francielly Horst Pereira (coordenadora da atenção Básica)

Daniely de Oliveira (coordenadora da saúde da mulher e da criança)

Elizandra Aparecida Rodrigues Sebastiao (NASF)

Lucas Fagundes Santana (coordenador da vigilância em saúde)

Felipe Militz (agente administrativo-auxiliar de farmácia)

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL (LC 141/12)

	1º quadrimestre	2º quadrimestre	3º quadrimestre
Enviado para o Conselho de Saúde	29/05/2023	26/09/2023	28/02/2024
Enviado para a câmara de vereadores	29/05/2023	26/09/2023	28/02/2024

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

Enviado ao Conselho de Saúde para apreciação em:

26/03/2024

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO (INFORMAÇÕES CONSELHO DE SAÚDE)

Data de recebimento da RAG pelo CMS

26/03/2024

APRECIADO PELO CONSELHO DE SAÚDE EM:

26/03/2024

PARECER DO CONSELHO DE SAÚDE:

Aprovado

Ata de aprovação do RAG 2023



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



ATA 04/2024

1

2 **Data:** 26/03/2024

3 **Horário de Início:** 14h30min

4 **Horário de Término:** 16h00min

5 **Local:** Posto de Saúde Sede de Virmond - PR

6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, profissionais da saúde e
7 demais interessados.

8 **Pauta:** Apresentação e aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao ano
9 de dois mil e vinte e três (2023).

10 Aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro (26/03/2024)

11 às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), reuniram-se na sala de reuniões do posto
12 de saúde sede os membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde
13 Marcos Roberto de Paula, a agente administrativa Efigênia Drabrestki, a Coordenadora
14 da Atenção Básica Francielly Horst Pereira e demais interessados para apresentação e
15 aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao ano de dois mil e vinte e três
16 (2023). Marcos Roberto de Paula dá início a reunião agradecendo a presença de todos,
17 em seguida Efigênia inicia a apresentação do relatório explanando que o RAG é o
18 instrumento de gestão de elaboração anual que permite ao gestor apresentar os resultados
19 alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde e que orienta para possíveis
20 redirecionamentos do Plano Municipal de Saúde para o próximo ano. Efigênia comenta
21 que houve participação dos profissionais da secretaria de saúde e de alguns profissionais
22 da prefeitura municipal para elaboração do documento que será apresentado. Os
23 profissionais da secretaria de saúde repassaram os dados da produção referente ao ano e
24 os profissionais da secretaria de finanças, contabilidade, controladoria interna e assessoria
25 repassaram os dados financeiros e orçamentários do ano de 2023 e realizaram as
26 respectivas análises. Efigênia apresentou os tópicos que integram o RAG: introdução,
27 identificação municipal, Programação Anual de Saúde (PAS) referente ao ano de 2023,
28 relatórios trimestrais, produção das ações e serviços de saúde, quadro de produção do
29 sistema ambulatorial, quadro de produção do sistema de informação hospitalar, quadro
30 do sistema de informação de mortalidade, quadro do sistema de informação de morbidade
31 hospitalar de residentes, recursos financeiros, repasses do governo federal, recursos
32 municipais, estruturação da rede de serviços e considerações finais. Em seguida apresenta
33 os resultados da PAS de 2023. Efigênia apresenta as metas pactuadas, porcentagem
34 alcançada, análise e recomendações para o próximo ano:

1

35 1ª Diretriz – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.
 36 Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e atualização de 100% dos cadastros da população visitada
 37 mensalmente pelos ACS. Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Intensificar através do PSF,
 38 ACS, NASF.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	83,33%	Nos dois últimos quadrimestres, foram realizadas ações de divulgação da ouvidoria, com implantação de caixas e blocos para as ouvidorias, colocadas nos balcões da recepção do posto de saúde.	Manter ações intensificando a importância da ouvidoria.
Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	86,96%	As ACS realizaram o trabalho de revisão e atualização dos cadastros, realizaram também a cobertura dos usuários fora de área, tendo ainda algumas dificuldades com as diversas migrações dos usuários.	Dar continuidade ao uso dos tablets para auxiliar no controle e cobertura da população visitada mensalmente pelas ACS.
Número de doações de sangue	110	101,81%	As doações de sangue têm se mantido com boa adesão, ainda que exista a exigência da tipagem sanguínea, conseguimos um total de 112 doadores no decorrer do ano de 2023.	Expandir a conscientização da importância da doação de sangue, com orientações aos adolescentes, jovens e adultos do município.
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	100%	Foram realizadas 02 ações de orientação com alunos universitários devido a restrição em realizar ações nas escolas, visto que é necessária autorização dos pais para que seja feita a doação.	Intensificar as ações nas escolas, juntamente com o programa saúde na escola.
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	84,66%	O hiperdia teve uma boa adesão no decorrer do ano, viabilizando a estratificação e identificação dos hipertensos e diabéticos.	Manter o programa ativo, fortalecendo vínculo com os pacientes hipertensos e diabéticos.

39 2ª Diretriz – Atenção Básica.
 40 Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar acesso ao exame citopatológico para as mulheres
 41 com idade entre 25 a 64 anos e exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e instituições para aprimorar
 42 atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com
 43 escolas e demais entidades.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
------	--------------------	-------------------------------	---------	---------------

Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	100%	Foi mantido o comitê de mortalidade materna/infantil	Manter o comitê atualizado
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	150	165,33%	O exame citopatológico, permanece disponível durante o ano todo, tendo agenda garantida as pacientes, contudo ainda temos o impedimento de que os resultados não alterados, não precisam realizar a coleta anualmente. Foram realizados um total de 281 exames no ano, destes, 248 estavam dentro da faixa etária preconizada. Lembrando que o citopatológico também faz parte do programa previne Brasil.	Garantir acesso com horários agendados, e intensificar a busca ativa das mulheres em idade entre 25 e 64 anos.
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	60	150%	O município conta com três prestadores para realizar a mamografia, sendo eles em cascavel, Guarapuava e pitanga, garantindo a realização dos exames sem gerar filas. Foram realizadas um total de 103 mamografias no ano, destas, 90 estavam dentro da faixa etária preconizada.	Intensificar a busca ativa das mulheres entre 50 e 69 anos.
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	0	Não foram realizadas as ações sobre a gravidez na adolescência nas escolas, devido a resistência dos pais em relação ao tema.	Intensificar as ações no programa saúde na escola.
Contratar/relocar profissionais para expandir as equipes/serviços conforme a demanda da Secretaria.	01	100%	Houve a realocação da fonoaudióloga que prestava serviços na secretaria de educação, a mesma passou a fazer parte da equipe eMulti da secretaria de saúde.	Contratar ou realocar de acordo com a demanda da secretaria de saúde.

44 3ª Diretriz – Saúde Bucal.

45 Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com distribuição de kits de higiene bucal. Participação

46 da equipe odontológica em reuniões de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe odontológica no

47 grupo da terceira idade.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a	130	0	Devido ao alto número de faltosos, não foi agendado atendimentos no período noturno. Foi decidido pela	Retomar os atendimentos no período noturno, somente se houver demanda.

população que trabalha durante o dia.			equipe retirar essa meta para o ano de 2024.	
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	69,99%	Foram realizadas ações de acompanhamento e orientações odontológicas na terceira idade, com boa aceitação do público alvo.	Manter e intensificar as ações
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	200%	As campanhas foram realizadas com as gestantes e os alunos das escolas do município, atingindo a meta anual. Foram realizadas um total de 06 palestras no ano.	Manter e intensificar as ações
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	100%	Houve a entrega de kits nos 2 primeiros quadrimestres de 2023, com a falta da entrega dos materiais no último quadrimestre, porém ainda assim foi cumprida a meta anual.	Manter a entrega de dois kits, para atingir as metas.
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	99,5%	O bochecho fluorado foi mantido nas escolas municipal e estadual, não sendo realizado apenas na creche, devido a não autorização dos pais.	Manter as ações
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na ASSISCOPE.	100	15%	O consórcio não possui profissional para aumentar a quantidade de atendimentos, são realizados 05 procedimentos no mês. Foi decidido pela equipe a retirada dessa meta do PMS visto que houve contratação de profissional para realizar o referido procedimento na Unidade Básica do município. Estão sendo realizados aproximadamente 12 procedimentos mensais.	Manter a realização da endodontia no município.

48 4ª Diretriz – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.
49 Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias juntamente com colégios e com a secretaria de
50 Urbanismo para monitoramento e limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de rotina e
51 campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no mesmo ambiente. Contratação de funcionário para
52 desenvolver as atividades relacionadas à saúde do trabalhador. Realizar as investigações envolvendo crianças/adolescentes, óbitos,
53 amputações e intoxicações notificados no Sistema de informações de Agravos de Notificações- SINAN. Seguir o Plano de
54 Amostragem Anual da Água. Envio de amostras de LCR de cães e gatos, e corpos inteiros de animais silvestres e morcegos,
55 encontrados mortos ou que foram mortos, com ou sem sintomatologia neurológica para o diagnóstico da raiva.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	100%	Foi atingido a meta pois não houve morte materna/infantil no referido ano.	Manter as ações de prevenção
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas.	95%	91,50%	A meta anual é de 95%, podendo ser atingida em breve.	Manter e intensificar as ações para atingir as metas
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	2,8%	Ainda que seja um índice alto, obtivemos uma boa diminuição no quantitativo anual, esperamos uma melhoria no próximo ano.	Intensificar as ações para diminuir os índices
Promover capacitações dos funcionários.	2	650%	Os funcionários foram capacitados conforme a disponibilidade e oferta a cada um. Foram realizadas um total de 13 capacitações no ano.	Incentivar a participação dos profissionais em todas as capacitações realizadas, principalmente as oferecidas pela 5ª Regional de Saúde.

56 5ª Diretriz – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

57 Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas políticas públicas e ao cuidado farmacêutico.

58 Desenvolver atividades e ações para o conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	100%	Foi mantido o convênio com o consórcio Paraná saúde, e realizado uma compra no valor de 30 mil.	Manter as ações
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	100%	Foi realizada no dia 01/08/2023 uma ação de orientação ao uso racional de medicamentos, com pacientes diabéticos e hipertensos, em um momento de hiperdia.	Programar e realizar a ação pela equipe responsável no próximo ano.

59 6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

60 Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de

62 Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com alunos, gestantes e terceira idade.

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	91,66%	As reuniões de gestantes acontecem todos os meses do ano, com palestras educativas, voltadas a dúvidas da gestação e puerpério. Foram realizadas um total de 11 reuniões no ano de 2023, não foi realizada somente no mês de janeiro devido à dificuldade de comprar os produtos e em virtude das férias dos profissionais.	Manter e intensificar a busca ativa das gestantes, oferecer orientações pertinentes aos cuidados com a gestação, puerpério e o recém-nascido.
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	650%	A equipe eMulti realizou 13 palestras educativas com a terceira idade e alunos do município no ano de 2023.	Manter as ações
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	100%	Foram participados de todas as reuniões de rede realizadas em 2023.	Manter as ações
Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	75%	Não foi atingido a meta de 100% as reuniões entre ACS e equipe eMulti, devido o desencontro de agendas, porém estão sempre em contato resolvendo e debatendo casos pertinentes a ambos. A equipe eMulti participou de 09 reuniões no ano.	Participar de todas as reuniões para discussão dos casos.

63 7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

64 Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do ambiente, com maior espaço e conforto.

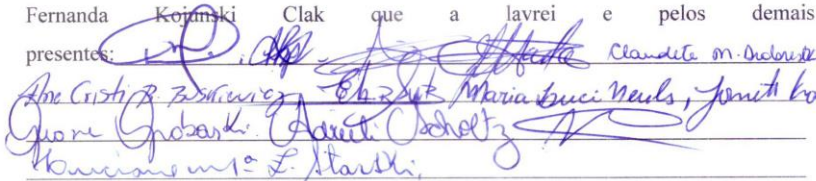
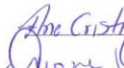
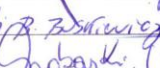


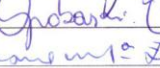


65

META	Meta pactuada 2023	Meta alcançada no ano de 2023	Análise	Recomendações
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	83,33%	Meta não atingida em 100% devido à falta de dotação orçamentaria para compra de alguns itens solicitados.	Solicitar a compra dos itens sempre através de memorandos e arquivá-los na secretaria. Acompanhar as publicações referentes as dotações orçamentárias e licitações realizadas.

Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	0	Meta não alcançada e retirada do PMS, o pagamento da insalubridade é realizado mediante laudo da empresa de segurança do trabalho, onde avalia o setor de cada profissional e diz se deve receber ou não a insalubridade.	Meta retirada do PMS
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	800%	Os funcionários tem oferta de capacitações constantes, sendo disponibilizado transporte para realização dos mesmos. Foram realizados 16 treinamentos durante o ano de 2023, no entanto, presume-se que esse quantitativo seja muito maior. Talvez pela correria do dia-a-dia, os profissionais esquecem de repassar para a equipe de gestão todas as capacitações realizadas no quadrimestre.	Manter e garantir a educação continuada dos profissionais da secretaria de saúde.

66 Efigênia ressalta que durante a elaboração do RAG, foi percebido que houve maior
67 alcance das metas em relação ao ano anterior, esse resultado foi alcançado em virtude das
68 avaliações quadrimestrais realizadas, já que os profissionais puderam acompanhar melhor
69 as metas referentes aos seus setores. Efigênia comenta que no final do ano de 2023 as
70 agentes de saúde receberam os tabletes e a equipe do sistema do IDS deu início ao
71 treinamento, no entanto, devido alguns imprevistos com o sistema, as ACS só iniciaram
72 o registro das visitas no mês de fevereiro de 2024. Francielly comenta que após o início
73 do uso dos tabletes houve melhoria na atualização dos dados e das visitas em tempo real.
74 Francielly comenta que em virtude da união da equipe e o trabalho de todos, o município
75 de Virmond teve uma melhora significativa no ranking do previne Brasil, saindo do 19º
76 para o 10º lugar. Efigênia comenta que as ações realizadas no ano de 2023 foram muito
77 positivas, com bastante participantes, pediu empenho de toda equipe para que 2024 tenha
78 ainda mais participantes. Efigênia comenta que em 2023 houve contratações de
79 profissionais para fortalecer a equipe da saúde, 01 enfermeiro para compor a equipe da
80 ESF, 01 fonoaudióloga para compor a equipe eMulti e 01 médica do programa mais
81 médicos. Em seguida a coordenadora da Atenção Primária em Saúde, Francielly Horst
82 Pereira explica sobre a produção e análise das ações e serviços da saúde, quadro de
83 produção do sistema de informação hospitalar - SIH/SUS, quadro do Sistema de

7

84 Informação de Mortalidade - SIM/SUS, quadro do Sistema de Informação de morbidade
85 hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10 - SIH-SUS. Em seguida Efigênia
86 apresenta os relatórios enviados e analisados pelo contador da prefeitura Domingues José
87 da Silva, apresenta também os recursos federais recebidos, os quais totalizaram um valor
88 de R\$ 758.579,00 (setecentos e cinquenta e oito mil e quinhentos e setenta e nove reais).
89 Houve o depósito de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) no dia 31/08/2023. No dia
90 02/10/2023 um depósito no valor de R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais) e
91 outro no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil), no dia 31/10/2023 foi recebido
92 um recurso de R\$ 100.000,00 (cem mil), no dia 27/12/2023 um recurso no valor de R\$
93 132.000,00 (cento e trinta e dois mil) e no dia 29/12/2023 um recurso no valor de R\$
94 51.579,00 (cinquenta e um mil, quinhentos e setenta e nove reais). De acordo com
95 Domingos, os referidos valores foram utilizados para custear as ações da Atenção Básica,
96 o recurso recebido para custeio da equipe de saúde bucal ainda não foi gasto, foi enviado
97 ofício solicitando dotação orçamentária para posteriormente poder utilizá-lo. Foi
98 adquirido 02 veículos ônix e 01 van com os recursos da resolução SESA nº 254/2022, 02
99 veículos ônix com os recursos recebidos através da resolução SESA nº 0933/2021, 01
100 veículo ônix com o recurso recebido através da resolução SESA nº 858/2022 e 01 veículo
101 polo para a equipe da vigilância em saúde. Efigênia finaliza a apresentação comentando
102 que a elaboração do referido Relatório Anual de Gestão foi de vital importância para
103 observar as principais falhas ocorridas no ano e para redirecionar as ações para 2024.
104 Após o término da explanação, todos aprovaram o Relatório Anual de Gestão (RAG)
105 referente ao ano de 2023 e a senhora Janete Krankoski, presidente do Conselho Municipal
106 de Saúde, assinou a resolução nº 03 de 26 de março de 2024 aprovando o RAG 2023.
107 Nada mais havendo a acrescentar, a presente ata segue assinada por mim, Danieli
108 Fernanda Koziński Clak que a lavrei e pelos demais
109 presentes:  Claudete M. Dubinski
110  Ana Cristina Padua,  Elizabeth Maria Bucci Neuls,  Janete Krankoski,
111  Ivone Spitz,  Adrieli Ocheltz,
112  Koncinski,  L. Stariski,
113 _____
114 _____
115 _____
116 _____
117 _____

Resolução aprovação do RAG 2023



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 03 DE 26 DE MARÇO DE 2024

O Conselho Municipal de Saúde do Município de Virmond;

Dispõe sobre as conclusões acerca do Relatório Anual de Gestão do Órgão Executor da Saúde do Município de Virmond, relativas ao exercício de 2023, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Virmond, em reunião ordinária realizada em 26 de março de 2024, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal n.º 026/1993.

Considerando as prerrogativas e atribuições estabelecidas pela Lei Complementar n.º 141, de 13/01/2012;

Considerando o inciso IV, do art. 4.º, da Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, o qual determina que para receber os recursos de que trata o art. 3.º dessa mesma lei, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão; e

Considerando o § 4.º do art. 33, da Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde.

RESOLVE:

Art. 1.º **Aprovar** o Relatório Anual de Gestão do Fundo Municipal de Saúde de Virmond, referente ao ano de 2023.

Virmond, 26 de março de 2024.



Janete Krankoski
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND